



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro
Web page: www.univ-ovidius.ro

PROCEDURĂ
privind organizarea și desfășurarea Examenului de Admitere la Programul de
Formare Psihopedagogică în vederea certificării Competențelor pentru Profesia Didactică

Intrat în vigoare la data de 20.09.2021
prin HS nr. 743, ediția 1

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat/ adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
1	Conf.univ.dr. Cristian Petre Conf.univ.dr. Mihaela Modoran	Prof.univ.dr. Mircea Marica	-	HCA nr.1007/ 14.09.2021	Aviz nr. 379/ 16.09.2021	HS nr. 743/ 20.09.2021	0



CUPRINS

1. SCOP	3
2. DOMENIU DE APLICARE	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	3
5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII	4
5.1. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND ADMITEREA LA PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ	4
ART. 1	4
ART. 2	4
ART. 3	4
ART. 4	5
5.2. CONSIDERAȚII PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE	6
ART. 5	6
ART. 6	7
ART. 7	8
ART. 8	8
ART. 9	8
ART. 10	8
5.3. REZULTATELE EXAMENULUI DE ADMITERE	9
ART. 11	9
5.4. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR	9
ART. 12	9
6. DISPOZIȚII FINALE	10
ART. 13	10
ART. 14	10
ART. 15	10
ANEXE	11
Anexa 1a	11
Anexa 1b	12
Anexa 2a	13
Anexa 2b	14
Anexa 2c	15
Anexa 2d	16
Anexa 3	18
Anexa 4	19



1. SCOP

Scopul prezentei Proceduri este de a descrie organizarea și desfășurarea examenului de admitere la Programul de Formare Psihopedagogică în vederea certificării Competențelor pentru Profesia Didactică, la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, anul universitar 2021-2022.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta Procedură se aplică pentru Programul de Formare Psihopedagogică în vederea certificării Competențelor pentru Profesia Didactică, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, pentru examenul de admitere la Programul de formare psihopedagogică de nivel I și de nivel II, atât studii universitare, cât și postuniversitare, începând cu anul universitar 2021 - 2022.

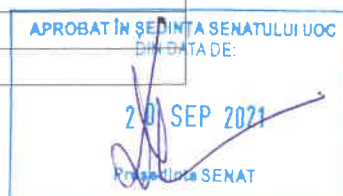
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3. OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4. OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Procedurii de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5. OMENCS nr.6102/2016 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.6. OMEN nr. 3850/2017 pentru aprobarea Procedurii-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare ;
- 3.7. OMEC 4267/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
- 3.8. Metodologia de organizare prin DPPD - UOC a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică;
- 3.9. Standarde specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master aferente Comisiei de specialitate nr.5 – Științe administrative, ale Educației și Psihologie (22 martie 2021).

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	locuri în regim fără taxă	finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat
2.	locuri în regim cu taxă	finanțarea studiilor se suportă de către studenți

Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea “Ovidius” din Constanța
DPPD	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
IF	forma de învățământ cu frecvență



FTX	fără taxă
TX	cu taxă
HG	Hotărâre de Guvern
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
LEN	Legea Educației Naționale
SIIR	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND ADMITEREA LA PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

ART. 1

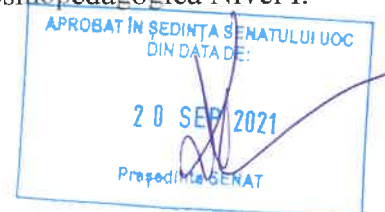
- (1) Studiile din cadrul Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică sunt organizate în cadrul UOC, atât la nivel universitar, pentru studenții de la programul de licență (Nivel I), pentru studenții de la programul de master (Nivel II), cât și postuniversitar (Nivel I și Nivel II), în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Programele de formare psihopedagogică sunt organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Cuantumul taxei se stabilește de către senatul universității.

ART. 2

- (1) Admiterea la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică din cadrul DPPD - UOC se susține în limba română.
- (2) Admiterea la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică din cadrul DPPD – UOC se desfășoară conform calendarului stabilit de conducerea DPPD sau, după caz, de prorectorul de resort și aprobat de către C.A și Senatul UOC.
- (3) Calendarul, condițiile de admitere la programul de formare psihopedagogică universitară și postuniversitară (Nivel I și Nivel II), inclusiv documentele necesare înscrierii se postează pe site-ul DPPD – UOC.

ART. 3

- (1) Se pot înscrie la Programul de formare psihopedagogică Nivel I din cadrul DPPD – UOC studenții care doresc să urmeze cariera didactică astfel:
 - a) studenții care sunt înmatriculați în anul I sau II la ciclul de studii universitare de licență din cadrul facultăților cu durata studiilor de 3 sau 4 ani din cadrul UOC;
 - b) studenții care sunt înmatriculați în anii I, II sau III la ciclul de studii universitare de licență din cadrul facultăților cu durata studiilor de 5 sau 6 ani din cadrul UOC;
- (2) Studenții care urmează cursurile unei facultăți din UOC în regim FTX și sunt admiși la programul universitar de formare psihopedagogică, Nivel I sau II, vor urma cursurile acestui program în regim FTX.
- (3) Studenții care urmează cursurile unei facultăți din UOC în regim cu TX și sunt admiși la programul universitar de formare psihopedagogică, Nivel I sau II, vor urma cursurile acestui program în regim TX.
- (4) Se pot înscrie la Programul de formare psihopedagogică Nivel II din cadrul DPPD – UOC doar candidații care fac dovada absolvirii Programului de formare psihopedagogică Nivel I.



- (5) Absolvenții studiilor universitare de licență/ master care nu au urmat un program de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare se pot înscrie pentru a parcurge Programul de formare psihopedagogică corespunzător (Nivel I sau Nivel II) în regimul cursurilor postuniversitare, numai în regim cu taxă.
- (6) Înscrierea în regim postuniversitar la Programul de formare psihopedagogică Nivel II este condiționată de absolvirea unui program de formare psihopedagogică de Nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate cu prevederile art. 3.(7) din prezenta Procedură, precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:
 - a) studii universitare de master;
 - b) studii universitare de lungă durată;
 - c) program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
 - d) program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.
- (7) Pentru absolvenții liceelor pedagogice și ai colegiilor universitare de institutori se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind specializările absolvite; aceștia pot urma Programul de formare psihopedagogică de nivel II dacă au absolvit studiile universitare de licență și urmează sau au absolvit un program de studii universitare de master.

ART. 4

- (1) Admiterea candidaților la programul de formare psihopedagogică universitară sau postuniversitară în sesiunea septembrie-noiembrie 2021 se va face on-line.
- (2) Admiterea la programul de formare psihopedagogică universitară sau postuniversitară, atât de Nivel I, cât și de Nivel II, se face prin examen /interviu.
- (3) Admiterea la Nivelul I al programului de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui interviu care are în vedere competențele de comunicare, digitale și de relaționare necesare parcurgerii cu succes a unui program de formare didactică. Grila interviului se postează pe site-ul DPPD (Anexa 1a).
- (4) Grila de interviu este aprobată de Comisia de admitere a DPPD.
- (5) Admiterea la Nivelul II se realizează pe baza analizei dosarului de candidatură și a evaluării unui Chestionar privind motivația și aptitudinea pentru cariera didactică.
- (6) Chestionarul este aprobat de Comisia de admitere a DPPD.
- (7) Structura chestionarului se postează pe site-ul DPPD (Anexa 1b).
- (8) Lista documentelor necesare înscrierii la programul de formare psihopedagogică se postează pe site-ul DPPD.
- (9) Documentele de înscriere ale candidaților, inclusiv Chestionarul de motivație se vor depune online prin accesarea butonului de înscriere, corespunzător fiecărui program (universitar, respectiv postuniversitar) și fiecărui nivel (I, respectiv II) postate pe site-ul DPPD – UOC.
- (10) Membrii Comisiei de validare și înmatriculare dosare vor asigura suport informațional candidaților care solicită acest lucru pentru a-și realiza înscrierea.
- (11) Pentru candidatele căsătorite, înscrierile se fac cu numele din certificatul de naștere/pașaport.



5.2. CONSIDERAȚII PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE

ART. 5

- (1) La nivelul DPPD se constituie și funcționează Comisia de validare și înmatriculare dosare și Comisia de admitere (Nivel I)/ Comisia de admitere (Nivel II).
- (2) Ambele comisii sunt aprobate de către CA și Senatul UOC.
- (3) Dosarul de candidatură pentru înscrierea la un program de formare psihopedagogică de Nivel I va conține, următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere tip (specifică fiecărui nivel și program, Anexa 2a, 2b, 2c, 2d)
 - b) declarație RGDP (Anexa 3);
 - c) declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea documentelor încărcate (Anexa 4);
 - d) documente personale de identificare:
 - certificat de naștere;
 - carte de identitate;
 - certificat de căsătorie;
 - dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
 - e) adeverință de student, eliberată de instituția de învățământ superior la care urmează Programul de studii în specialitate, din care să rezulte numele și prenumele studentului, media de la examenul de Bacalaureat, anul de studiu, specialitatea la care este înmatriculat, domeniul de licență, forma de învățământ (TX sau FTX);
 - f) în cazul absolvenților, act de studii corespunzător categoriei de studii în baza căruia se realizează înscrierea;
 - g) foaia matricolă/suplimentul la diploma corespunzătoare categoriei de studii în baza căreia se realizează înscrierea sau orice alt document de studii din care să rezulte parcursul universitar;
 - h) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul National de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de instituția organizatoare a Programului de formare;
 - i) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge Programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare; pentru eliberarea acestora se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației Naționale lista cu cetățenii din statele terțe admiși la acest programe, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - j) certificatul de competență lingvistică de nivel CI, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la programul de formare psihopedagogică școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
 - k) adeverință medicală care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu profesia didactică;
 - l) dovada achitării taxei de înscriere.
- (4) **Dosarul de candidatură pentru înscrierea la un program de formare psihopedagogică de Nivel II pentru studenții înscriși la un master**, conține, în plus față de documentele de la 5 (3), după caz, următoarele documente:



- a) dovada absolvirii Programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare
- b) adeverință de student, eliberată de instituția de învățământ superior la care urmează Programul de studii în specialitate, din care rezultă înscrierea în anul I master.
- (5) **Dosarul de candidatură pentru înscrierea la un program postuniversitar de formare psihopedagogică de Nivel II pentru absolvenții unui master**, conține, în plus față de documentele de la 5 (3), după caz, următoarele documente:
- a. dovada absolvirii Programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;
- b. diploma de master, însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diploma de master;
- c. atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul National de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de instituția organizatoare a Programului de formare.
- (6) Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la Programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la Programul de Studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației Naționale, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.
- (7) Pentru studenții străini care la data aprobării prezentei Metodologii sunt deja înscriși la un program de formare psihopedagogică, DPPD va solicita acestora dovada competențelor lingvistice, până la data înscrierii pentru examenul de absolvire, pentru fiecare nivel de certificare. Testarea competențelor lingvistice se va face la una dintre instituțiile de învățământ acreditate, care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române.
- (8) Admiterea la programul de formare psihopedagogică se realizează pe baza:
- a) Unei probe eliminatorii, sub forma unui interviu pentru nivelul I, respectiv de chestionar pentru nivelul II, care are ca scop evaluarea competențelor de comunicare, digitale și de relaționare necesare parcurgerii cu succes a unui program de formare didactică;
- b) Mediei generale la:
- examenul de Bacalaureat (pentru admiterea la Nivelul I Universitar),
 - examenul de licență (pentru admiterea la Nivelul I Postuniversitar),
 - examenul de licență (pentru admiterea la Nivelul II Universitar/Postuniversitar).

ART. 6

- (1) După validarea dosarului, fiecare candidat va primi pe adresa de mail numărul dosarului înscris la examen.
- (2) Pe baza acestui număr se va urmări lista dosarelor considerate admise în etapa de Afișare a rezultatelor (pe pagina web a DPPD).



- (3) Adresa de mail comunicată la înscriere de către candidat este oficial recunoscută ca adresă de comunicare cu membrii Comisiei de validare și înmatriculare. Comunicarea unei adrese de mail eronată, de către candidat, absolvă de orice responsabilitate membrii Comisiei de validare și înmatriculare.

ART. 7

- (1) Pentru candidații la nivelul I, proba de Interviu se va realiza conform calendarului afișat pe site-ul DPPD, în funcție de specializare.
- (2) Interviuul va avea două componente: evaluarea competențelor de comunicare și de relaționare, respectiv evaluarea competențelor digitale.
- (3) Ambele probe se vor realiza on-line, conform unei programări afișate în timp util pe site-ul DPPD.

ART. 8

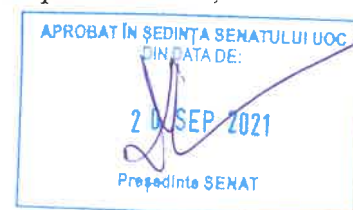
- (1) Pentru candidații la Nivelul II, Chestionarul este evaluat prin calificativul ADMIS / RESPINS. Nu se admit contestații.
- (2) Fiecare Chestionar va fi evaluat de doi profesori evaluatori.
- (3) Fiecare item din Chestionar este evaluat cu 10 puncte, excepție făcând primul item, evaluat cu 20 de puncte.
- (4) Punctajul final este reprezentat de media aritmetică a punctajelor celor doi evaluatori.
- (5) Punctajul minim pentru a fi declarat Admis este 60 de puncte.

ART. 9

Calendarul pentru desfășurarea examenului de admitere la Programul de formare psihopedagogică este aprobat de către CA și Senatul UOC.

ART. 10

- (1) La examenul de admitere la Programul de formare psihopedagogică studii de licență se percep următoarele **categoria de taxe**:
 - a) taxe de înscriere la examen - în cuantum de 50 de lei pentru fiecare program și nivel
 - b) taxe de școlarizare aprobate de Consiliul de Administrație și Senatul UOC.
- (2) Candidații vor achita taxele urmărind procedura de plată.
- (3) Anumite categorii de candidați beneficiază de scutire de la plata **taxei de înscriere**, pentru un singur program de licență sau master pe bază de acte doveditoare, după cum urmează:
 - a) candidații orfani cu vârsta de până la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie;
 - b) candidații salariați UOC și copiii salariaților UOC - vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat UOC;
 - c) copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate - vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic sau didactic auxiliar în activitate;
 - d) copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ – vor prezenta - talonul de pensie și adeverință de la locul de muncă unde a activat părintele cadru didactic sau didactic auxiliar;
 - e) candidații proveniți din Casele de Copii sau aflați în plasament familial - vor prezenta adeverință eliberată de DGASPC;
 - f) Pentru studenții de la forma de învățământ cu taxă de la programul de licență Psihopedagogie specială de la FPSE: se acordă scutire de taxă pentru studenții anilor I



- și II și reducerea taxei în proporție de 75% pentru studenții din anul III;
- g) Pentru studenții de la forma de învățământ cu taxă de la programul de licență Psihologie de la FPSE: se acordă reducerea taxei în proporție de 50% pentru studenții din anul I;
 - h) Pentru studenții de la forma de învățământ cu taxă de la programul de licență Teologie didactică de la Facultatea de Teologie: se acordă scutire de taxă pentru studenții anilor I, II și III;
 - i) Pentru studenții de la forma de învățământ cu taxă de la programul de licență Pedagogia artelor plastice și decorative de la Facultatea de Arte: se acordă scutire de taxă pentru studenții anilor I și II și reducerea taxei în proporție de 50% pentru studenții din anul III;
 - j) Angajații UOC înscriși la Programul postuniversitar de pregătire psihopedagogică, nivel I/ II.

5.3. REZULTATELE EXAMENULUI DE ADMITERE

ART. 11

- (1) Conform calendarului stabilit, pe site-ul DPPD se va afișa lista dosarelor considerate admise.
- (2) Se vor preciza numărul dosarului admis și media asociată acestuia.
- (3) În conformitate cu datele din Calendarul de admitere, candidații au obligația de a își verifica adresa de mail, comunicată Comisiei de validare și înmatriculare.
- (4) Comisia de validare și înmatriculare nu este responsabilă de nerespectarea calendarului de către candidați.

5.4. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 12

- (1) Candidații declarați admiși sunt obligați să se înmatriculeze în perioada dedicată, conform Calendarului stabilit.
- (2) Odată cu depunerea cererii de înmatriculare, candidații declarați admiși sunt obligați să semneze contractul de studii, care va fi anexat la dosarul personal al studentului.
- (3) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor aduce documentele de înscriere în format fizic.
- (4) La înmatriculare, candidații declarați admiși la programul postuniversitar vor face dovada achitării taxei de școlarizare.
- (5) În cazul în care un candidat declarat admis nu se înmatriculează în intervalul precizat în calendarul de admitere, acesta va fi pierde statutul Admis, fiind considerat Respins.
- (6) Prin formularul tip de cerere de înmatriculare candidatul declarat admis va fi informat de posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se deruleze în situația neînmatriculării numărului minim de studenți necesar școlarizării.



6. DISPOZITII FINALE

ART. 13

Comisia de admitere constituită la nivel de departament poartă responsabilitatea deplină pentru:

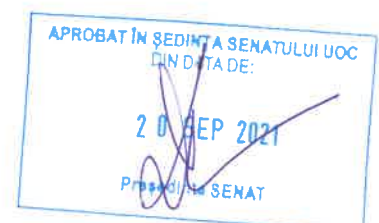
- a) verificarea documentelor candidaților;
- b) evaluarea chestionarelor candidaților;
- c) trecerea mediilor în listele de admitere.

ART. 14

- (1) Departamentul pentru pregătirea Personalului Didactic, percepe taxe de înscriere și taxe de școlarizare în cuantumurile stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.
- (2) În situația retragerii de la studii a unui student cu taxă, acesta va datora UOC taxa de școlarizare calculată până la data depunerii cererii de retragere, în funcție de împlinirea termenelor scadente de plată prevăzute prin contractul de studiu

ART. 15

La stabilirea criteriilor de selecție a candidaților la Programul de Formare Psihopedagogică în vederea certificării Competențelor pentru Profesia Didactică se va avea în vedere evitarea oricăror forme de discriminare directă sau indirectă a candidaților.



ANEXE

Anexa 1a

Proba interviu pentru evaluarea competențelor de comunicare și de relaționare (structură)

1. Descrieți succint două aptitudini care vă recomandă pentru profesia didactică
.....
.....
.....
.....
.....

2. Argumentați în două enunțuri motivația dumneavoastră pentru profesia didactică
.....
.....
.....
.....
.....

3. Care credeți că sunt principalele trei calități pe care ar trebui să le aibă un profesor.
Argumentați
.....
.....
.....
.....
.....

4. Prezentați două modalități prin care veți optimiza procesul de învățare școlară
.....
.....
.....



**CHESTIONAR privind motivația și atitudinea pentru profesia didactică
Nivel II**

Numele și prenumele.....
 Facultatea/ Specializarea (la care sunteți înscris/absolvit).....
 Nivel de studiu (licență/ master)/ an de studiu.....
 Experiență didactică (ani).....
 Ocupație actuală.....

1. De ce ați decis să urmați un program de formare psihopedagogică pentru profesia didactică?

2. Enumerați câteva calități pe care trebuie să le aibă un profesor (minim 3)

3. Precizați așteptările dvs. cu privire la acest program de formare psihopedagogică.

4. Enumerați calități ale personalității dvs. care v-ar ajuta în activitatea didactică (minim 3)

5. Care credeți că ar fi principalele obstacole pe care le veți întâlni în activitatea la clasă? (minim 2)

6. Care sunt valorile pe care trebuie fundamentată activitatea didactică? (minim 3)

7. Precizați unele aspecte pozitive ale sistemului de învățământ românesc actual.

8. Precizați unele aspecte negative ale sistemului de învățământ românesc actual.

9. Cum vedeți viitorul educației din România?

Grilă de evaluare

Cu excepția itemului 1, răspunsul la fiecare item este evaluat cu maxim 10 puncte. Itemul 1 este evaluat maxim cu 20 de puncte. Punctajul minim necesar pentru admitere este 60 puncte.

Semnătura candidatului



Universitatea "Ovidius" din Constanța
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

CERERE DE ÎNSCRIERE

la programul de Formare Psihopedagogică Nivel I - Postuniversitar, an universitar 2021-2022

1. DATE PRIVIND CANDIDATUL:

NUMELE DE FAMILIE LA NAȘTERE									
PRENUMELE									
NUMELE DE FAMILIE ACTUAL (conf.certificatului de căsătorie dacă este cazul)									
PRENUMELE PĂRINȚILOR		Tata				Mama			
Data Nașterii	Anul				Stare Civilă	Căsătorit(ă)			
	Luna					Necăsătorit(ă)			
	Ziua					Divorțat(ă)/văduv(ă)			
Domiciliat(ă) în localitatea					Județul				
Stradă							Nr.		
Bloc		Scara		Etaj		Ap.			
BI/CI	Seria	Nr.		CNP					
Eliberat de		Perioada valabilității				-			
Telefon		E-mail							

2. OPTEZ PENTRU PROGRAMUL DE STUDII (ÎN CONFORMITATE CU ACTUL DE STUDII ÎN BAZA CĂRUIA SE FACE ADMITEREA)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

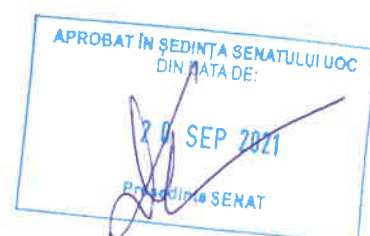
3. DATE PRIVIND PREGĂTIREA CANDIDATULUI ABSOLVENT AL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ:

ȚARA		LOCALITATEA			JUDEȚUL				
DENUMIREA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR									
FACULTATEA		DOMENIUL							
PROGRAM DE STUDII									
DURATA STUDIILOR (NUMĂR DE ANI)		ANUL ABSOLVIRII							
*ALTE OBSERVAȚII PENTRU CANDIDAȚII CARE AU ABSOLVIT STUDII SUPERIOARE ÎN STRĂINĂTATE									
VIZAREA/RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI PREZENTATE, ACT DE RECUNOAȘTERE, NUMĂR, SERIE:									

Se va lua la cunoștință prin citire și asumare, că în situația în care voi fi admis(ă) mă oblig ca în termenul stabilit conform calendarului admiterii, să comunic acordul în scris prin semnarea contractului de studii la secretariatul departamentului. În caz contrar, declar că am luat la cunoștință că voi fi exclus de pe lista cu candidați admiși.

Data

Semnătură candidat



Universitatea "Ovidius" din Constanța
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

CERERE DE ÎNSCRIERE

la programul de Formare Psihopedagogică Nivel I, an universitar 2021-2022

2. DATE PRIVIND CANDIDATUL:

NUMELE DE FAMILIE LA NAȘTERE										
PRENUMELE										
NUMELE DE FAMILIE ACTUAL (conf. certificatului de căsătorie dacă este cazul)										
PRENUMELE PĂRINȚILOR		Tata				Mama				
Data Nașterii	Anul			Stare Civilă	Căsătorit(ă)					
	Luna				Necăsătorit(ă)					
	Ziua				Divorțat(ă)/văduv(ă)					
Domiciliat(ă) în localitatea				Județul						
Stradă							Nr.			
Bloc		Scara		Etaj		Ap.				
BI/CI	Seria	Nr.		CNP						
Eliberat de		Perioada valabilității				-				
Telefon		E-mail								

2. DATE PRIVIND PREGĂTIREA CANDIDATULUI STUDENT LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ:

FACULTATEA				DOMENIUL			
PROGRAM DE STUDII							
FORMA DE FINANȚARE BUGET/TAXĂ				ANUL DE STUDII			

Se va lua la cunoștință prin citire și asumare, că în situația în care voi fi admis(ă) mă oblig ca în termenul stabilit conform calendarului admiterii, să comunic acordul în scris prin semnarea contractului de studii la secretariatul departamentului. În caz contrar, declar că am luat la cunoștință că voi fi exclus de pe lista cu candidați admiși.

Data

Semnătură candidat,



Universitatea "Ovidius" din Constanța
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

CERERE DE ÎNSCRIERE

la programul de Formare Psihopedagogică Nivel II, an universitar 2021-2022

1. DATE PRIVIND CANDIDATUL:

NUMELE DE FAMILIE LA NAȘTERE			
PRENUMELE			
NUMELE DE FAMILIE ACTUAL (conf.certificatului de căsătorie dacă este cazul)			
PRENUMELE PĂRINȚILOR		Tata	Mama
Data Nașterii	Anul	Stare Civilă	Căsătorit(ă)
	Luna		Necăsătorit(ă)
	Ziua		Divorțat(ă)/văduv(ă)
Domiciliat(ă) în localitatea		Județul	
Stradă			Nr.
Bloc	Scara	Etaj	Ap.
BI/CI	Seria	Nr.	CNP
Eliberat de		Perioada valabilității	-
Telefon	E-mail		

2. DATE PRIVIND PREGĂTIREA CANDIDATULUI STUDENT AL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT:

FACULTATEA	DOMENIUL
PROGRAM DE STUDII	
FORMA DE FINANȚARE BUGET/TAXĂ	

3. DATE PRIVIND PREGĂTIREA ANTERIOARĂ A CANDIDATULUI (ABSOLVENT AL STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI AL PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I):

ȚARA	LOCALITATEA	JUDEȚUL
DENUMIREA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR		
FACULTATEA	DOMENIUL	
PROGRAM DE STUDII		
DURATA STUDIILOR (număr de ani)	Anul Absolvirii	
CERTIFICAT/ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE A PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I	C / A	
*ALTE OBSERVAȚII PENTRU CANDIDAȚII CARE AU ABSOLVIT STUDII SUPERIOARE ÎN STRĂINĂTATE		
VIZAREA/RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI PREZENTATE, ACT DE RECUNOAȘTERE, NUMĂR, SERIE:		

Se va lua la cunoștință prin citire și asumare, că în situația în care voi fi admis(ă) mă oblig ca în termenul stabilit conform calendarului admiterii, să comunic acordul în scris prin semnarea contractului de studii la secretariatul departamentului. În caz contrar, declar că am luat la cunoștință că voi fi exclus(ă) de pe lista cu candidați admiși.

Data

Semnătură candidat,



Universitatea "Ovidius" din Constanța
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

CERERE DE ÎNSCRIERE

la programul de Formare Psihopedagogică Nivel II - Postuniversitar, an universitar 2021-2022

1. DATE PRIVIND CANDIDATUL:

NUMELE DE FAMILIE LA NAȘTERE										
PRENUMELE										
NUMELE DE FAMILIE ACTUAL (conf.certificatului de căsătorie dacă este cazul)										
PRENUMELE PĂRINȚILOR		Tata				Mama				
Data Nașterii	Anul				Stare Civilă	Căsătorit(ă)				
	Luna					Necăsătorit(ă)				
	Ziua					Divorțat(ă)/văduv(ă)				
Domiciliat(ă) în localitatea					Județul					
Stradă							Nr.			
Bloc		Scara		Etaj		Ap.				
BI/CI	Seria	Nr.		CNP						
Eliberat de		Perioada valabilității				-				
Telefon		E-mail								

2. OPTEZ PENTRU DOMENIUL DE STUDII (ÎN CONFORMITATE CU ACTUL DE STUDII ÎN BAZA CĂRUIA SE FACE ADMITEREA)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. DATE PRIVIND PREGĂTIREA ANTERIOARĂ CANDIDATULUI ABSOLVENT (NUMAI ÎN CAZUL SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR BOLOGNA) AL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT :

ȚARA		LOCALITATEA			JUDEȚUL				
DENUMIREA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR									
FACULTATEA			DOMENIUL						
PROGRAM DE STUDII									
FORMA DE FINANȚARE BUGET/TAXĂ									
*ALTE OBSERVAȚII PENTRU CANDIDAȚII CARE AU ABSOLVIT STUDII SUPERIOARE ÎN STRĂINĂȚATE									
VIZAREA/RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI PREZENTATE, ACT DE RECUNOAȘTERE, NUMĂR, SERIE:									

4. DATE PRIVIND PREGĂTIREA ANTERIOARĂ A CANDIDATULUI (ABSOLVENT AL STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI AL PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I):

ȚARA		LOCALITATEA			JUDEȚUL				
DENUMIREA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR									



FACULTATEA		DOMENIUL	
PROGRAM DE STUDII			
DURATA STUDIILOR (număr de ani)		ANUL ABSOLVIRII	
CERTIFICAT/ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE A PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I			C / A
*ALTE OBSERVAȚII PENTRU CANDIDAȚII CARE AU ABSOLVIT STUDII SUPERIOARE ÎN STRĂINĂTATE			
VIZAREA/RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI PREZENTATE, ACT DE RECUNOAȘTERE, NUMĂR, SERIE:			

Se va lua la cunoștință prin citire și asumare, că în situația în care voi fi admis(ă) mă oblig ca în termenul stabilit conform calendarului admiterii, să comunic acordul în scris prin semnarea contractului de studii la secretariatul departamentului. În caz contrar, declar că am luat la cunoștință că voi fi exclus(ă) de pe lista cu candidați admiși.

Data

Semnătură candidat,



**DECLARAȚIE RGPD
în temeiul Regulamentului (UE) nr. 679/2016**

Subsemnatul/a _____, declar că, în conformitate cu cerințele **Regulamentului (UE) 679/2016**, numit în continuare RGPD, am luat cunoștință că Universitatea "Ovidius" din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, Bld. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, telefon/fax +40 241 606407, +40 241 606467, email: rectorat2@univ-ovidius.ro, reprezentată legal prin Rector – Conf. univ. dr. Dan Marcel Iliescu, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația legală de a prelucra datele mele cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu scopul organizării și desfășurării concursului de admitere la studii în cadrul programului de Formare Psihopedagogică derulat la Universitatea „Ovidius” din Constanța, conform prevederilor Legii 1/2001 – Legea Educației Naționale și a legislației secundare incidente.

Datele cu caracter personal: numele și prenumele; nume și prenume părinți; data și locul nașterii; domiciliul/adresa; mediul de proveniență urban/rural; codul numeric personal(CNP); seria și numărul actului de identitate; semnătura, fotografia (imaginea) din actul de identitate; numărul de telefon; adresa de email; denumirea instituției/unității de învățământ absolvite; seria/numărul diplomei de studii; datele privind parcursul educațional anterior; datele medicale ce atestă aptitudinea de a avea din punct de vedere medical calitatea de student; starea civilă; numele și prenumele soțului/soției din certificatul de căsătorie(după caz); sunt obținute prin completarea și semnarea cererii de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul programului de Formare Psihopedagogică derulat la Universitatea „Ovidius” din Constanța, precum și din documentele/înscrisurile doveditoare, atașate acestora. Aceste informații sunt introduse de Universitate în baza sa de date sub orice formă materială(pe suport de hârtie) și electronică.

Prin prezenta declarație îmi dau consimțământul pentru prelucrarea datelor personale medicale incluse în cadrul adevărințelor medicale.

Scopul colectării și prelucrării datelor îl constituie instrumentarea actului/procedurii de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul programului de Formare Psihopedagogică derulat la Universitatea „Ovidius” din Constanța, potrivit cererii mele, în vederea inițierii și executării raporturilor juridice contractuale între subsemnatul/a și Universitate, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin Universității „Ovidius” din Constanța, de a administra, prelucra și transmite în condiții de siguranță, inclusiv prin intermediul RMU și a celorlalte registre publice prevăzute de lege și numai pentru scopurile prevăzute de legislația în vigoare, datele mele cu caracter personal.

Temeiul legal pentru colectarea și procesarea datelor mele cu caracter personal pentru scopul menționat mai sus îl reprezintă: consimțământul meu, cererea de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul programului de Formare Psihopedagogică derulat la Universitatea „Ovidius” din Constanța, Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, Legea nr. 16/1996 a arhivelor naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, am luat act de faptul că datele mele cu caracter personal sunt transmise, prin orice mijloc de comunicare, următorilor destinatari: persoanei vizate(subsemnatul/a), instituțiilor/autorităților publice(ex: Ministerul Educației), autorităților fiscale, autorităților de verificare și control, în condițiile stabilite de lege, structurilor Universității „Ovidius” din Constanța(ex. Direcția Economică), sau altor entități publice ori private ale căror activități sunt incidente în activitatea Universității „Ovidius” din Constanța, sau care au legătură directă ori implicită cu instrumentarea actului ori procedurilor pentru care am inițiat raporturile juridice cu Universitatea și care, la rândul lor, sunt operatori de date cu caracter personal.

Conform **Regulamentului (UE) nr. 679/2016**, am luat la cunoștință faptul că beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul de a fi informat/ă cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal; dreptul de restricționare a prelucrării datelor cu caracter personal și dreptul de a mă opune respectivei prelucrări, atât timp cât aceste lucruri nu contravin obligațiilor legale ce revin Universității; dreptul la portabilitatea datelor; dreptul de acces cu caracter gratuit la datele cu caracter personal; dreptul la rectificarea sau la ștergerea datelor cu caracter personal („*dreptul de a fi uitat*”), atât timp cât acest lucru nu contravine obligațiilor legale ale Universității; dreptul de a retrage oricând consimțământul acordat, în cazul specific în care colectarea și prelucrarea datelor se bazează pe consimțământ și nu intervine o prevedere contractuală sau legală care prevede obligativitatea colectării și prelucrării datelor; dreptul de a nu fi supus/ă unei decizii individualizate automatizate, inclusiv crearea de profiluri individuale; dreptul de a depune o plângere la autoritatea de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal(ANSPDCP) sau de a mă adresa justiției în ce privește prelucrarea datelor mele cu caracter personal. Am luat act de faptul că pentru exercitarea respectivelor drepturi mă pot adresa fie la sediul instituției fie la adresa de email dpo@univ-ovidius.ro.

Am luat cunoștință, de asemenea, că datele mele cu caracter personal vor fi prelucrate/păstrate în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța în conformitate cu dispozițiile legale în baza cărora sunt reglementate termene de prelucrare a unor astfel de date, cum ar fi, de exemplu, dispozițiile legale ce reglementează arhivarea documentelor sau dispozițiile legale care reglementează activitatea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior.

Am luat cunoștință că sunt obligat/ă să furnizez datele necesare pentru realizarea scopului menționat mai sus și că refuzul furnizării sau furnizarea acestor date în mod incorect și incomplet determină imposibilitatea inițierii sau, după caz, a finalizării actului ori procedurii de către universitate, întrucât ar avea drept consecință nerespectarea reglementărilor legale specifice din domeniul educațional.

Data: _____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____



**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA
DOCUMENTELOR ÎNCĂRCATE**

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean,
născut/născută la data de, în, cu domiciliul în
....., legitimat/legitimată cu, seria....., nr.
....., eliberat/eliberată de, la data de,
CNP, adresă email, în calitate de candidat la
concursul de admitere, pentru studiile din cadrul Programului de Formare Psihopedagogică în
vederea certificării Competențelor pentru Profesia Didactică, Departamentul pentru Pregătirea
Personalului Didactic din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, pentru anul universitar
2021-2022, declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele încărcate sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către DPPD să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi fi eliminat(ă) din concurs sau exmatriculat(ă) de la programul de studii la care am fost admis(ă) și voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrieri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Data

.....

Semnătura candidatului

.....

