



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

Nr. înreg. 6588/19.06.2020

Aprobat,
Rector,
Prof.univ.dr. Sorin Rugină

ANUNȚ RECRUTARE EXPERTI ÎN CADRUL PROIECTULUI
From Idea to Entrepreneurship - ID 107000

Subsemnatul, Sorici Costin Octavian, în calitate de Manager/Responsabil de proiect, în baza Deciziei Rectorului UOC nr. 1524 / 04.09.2018 privind înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectului *From Idea to Entrepreneurship - ID 107000* finanțat din fonduri europene nerambursabile, anunț demararea procedurii de selecție a următoarelor posturi în afara organigramei UOC pentru acest proiect, în conformitate cu Contractul de finanțare nr. 0203 / 11.01.2018:

Denumirea postului din organigrama proiectului:

Expert dezvoltare / evaluare întreprindere (cod COR: 263107)

Număr de posturi disponibile: 1 (unul)

Perioada de existență a postului:

Postul este pe perioada determinată, în corelație cu perioada de implementare a proiectului.

Perioada de existență a postului: 6 luni

Data de început: 1 iulie 2020

Data de sfârșit: 31 decembrie 2020

Norma de muncă:

2 ore/zi, 42 ore/lună, repartizate inegal

Atribuții principale:

- *participă la monitorizarea întreprinderilor create și sprijină antreprenorii în asigurarea sustenabilității afacerilor;*
- *urmărirea periodică a stadiului implementării planurilor de afaceri și a rezultatelor intermediare, în vederea efectuării de propuneri de corecție și/sau ajustări, adaptări ale planului operațional de implementare cu respectarea contractului de finanțare, a legislației și a regulamentelor în vigoare;*
- *efectuează vizite pe teren pentru verificarea îndeplinirii condițiilor contractului de minimis și atingerea obiectivelor din planurile de afaceri în perioada de sustenabilitate;*
- *realizarea rapoartelor de monitorizare lunare precum și a rapoartelor de evaluare;*



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

- *întocmește lunar fișa de pontaj și raportul de activitate în conformitate cu prevederile AMPOCU;*
- *respectă normele de Securitate și Sănătate în Muncă și PSI.*

Cerințele postului:

- *Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;*
- *Experiență profesională de minimum 5 ani în implementarea/monitorizarea/evaluarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă;*
- *Experiență dovedită în domeniul financiar, analiză cost beneficiu - 5 ani*
- *Cunoștințe / certificare în management de proiect; capacitate de motivare; competențe de coordonare echipe; operare PC: Word, Excel, Power Point, internet.*

Persoanele interesate pot depune/transmite dosarul de candidatură la următoarea adresă:
Departamentul de management al proiectelor din fonduri europene, Str. Ion Vodă nr. 58, etaj 1, camera 108.

Dosarul de candidatură trebuie să conțină:

- a) Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) Copie, conform cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagină, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului, cu documente justificative (în copie, conform cu originalul).
- e) Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă curente cu UOC (contracte de muncă pe perioadă nedeterminată), dacă sunt selectați în urma candidaturii, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu:

- i. Cazierul judiciar;
- ii. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

**În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.
Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune
câte un dosar pentru fiecare post vizat.**

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

<i>Nr.</i>	<i>Etapă</i>	<i>Perioada/data/ora</i>
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	19.06.2020, ora 18:00
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	22.06.2020, ora 8:00 - 26.06.2020, ora 16:00
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitate dosare de candidatură)	29.06.2020, ora 16:00 - 29.06.2020, ora 18:00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (etapa 2 de evaluare)	30.06.2020, ora 8:00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	01.07.2020, ora 10:00
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	01.07.2020, ora 10:00 - 01.07.2020, ora 12:00
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	01.07.2020, ora 14:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	02.07.2020, ora 10:00

Manager de proiect,
Sorici Costin Octavian



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

CERERE INSCRIERE LA CONCURS

Domnule Rector,

Subsemnata / subsemnatul [nume prenume] _____ posesor al CI seria _____
nr. _____, CNP _____ cu domiciliul în localitatea _____, Str. _____, nr. _____
bl. _____, sc. _____ et. _____, ap. _____, jud. _____, va aduc la cunostinta
faptul ca am depus documentele enumerate mai jos in vederea participarii la procedura de
recrutare și selecție pentru ocuparea postului _____ in
cadrul proiectului [titlu proiect/Cod proiect] _____
_____, conform Anuntului nr. _____ / _____.

- Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- CV, datat și semnat pe fiecare pagina, în format Europass, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat;
- Copie, conform cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagina, prin care se evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului, cu documente justificative (în copie, conform cu originalul).
- Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Declar ca la data selectiei:

- am raporturi contractuale de munca curente cu UOC.
- nu am raporturi contractuale de munca curente cu UOC, caz în care mă oblig, dacă voi fi declarat castigator în urma procesului de selecție, să completez dosarul de candidatură, **la semnarea contractului de munca**, cu:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

- iii. Cazierul judiciar;
- iv. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie;

Data: _____

Nume prenume _____

Semnatura _____

Date de contact:

tel: _____

email: _____



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro,
Web page: www.univ-ovidius.ro

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnata / subsemnatul [nume prenume]

_____ posesor al CI seria
_____ nr. _____, CNP _____ cu domiciliul in localitatea
_____, Str. _____, nr.
_____ bl. _____, sc. _____ et. _____, ap. _____, jud. _____, cunoscand faptul ca

falsul in declaratii se pedepseste conform Codului Penal art. 326 in calitate de participant la
procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post (temporar) vacant conform cererii,
declar urmatoarele :

Sunt apt/a si disponibil/a sa lucrez pe postul/pozitia
_____ in cadrul proiectului [titlu proiect/Cod proiect]
_____, pe durata determinata a contractului de
munca, conform cerintelor legate de timpul/programul de lucru si perioada de angajare ce sunt
solicitate.

Nume prenume _____

Semnatura _____

Data: _____