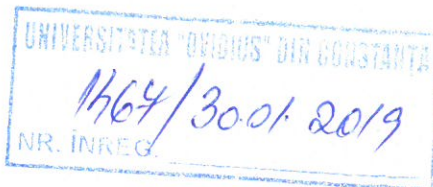




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)



Aprobat,  
Rector,  
Prof.univ.dr. Sorin Rugina



**ANUNȚ RECRUTARE EXPERTI ÎN CADRUL PROIECTULUI**  
***From Idea to Entrepreneurship - ID 107000***

Subsemnatul Sorici Costin Octavian, în calitate de Manager/Responsabil de proiect, în baza Deciziei Rectorului UOC nr. 1524 / 04.09.2018 privind înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectului *From Idea to Entrepreneurship - ID 107000* finanțat din fonduri europene nerambursabile, anunț demararea procedurii de selecție a următoarelor posturi în afara organigramei UOC pentru acest proiect, în conformitate cu Contractul de finanțare nr. 0203 / 11.01.2018:

***Denumirea postului din organigrama proiectului:***

**Mentor** (cod COR: 235902 )

***Număr de posturi disponibile:*** 1 (unul)

***Perioada de existența a postului:***

Postul este pe perioada determinată, în corelație cu perioada de implementare a proiectului.

Perioada de existența a postului: 18 luni

Data de început: 11 februarie 2019

Data de sfârșit: 30 iunie 2020

***Norma de muncă:***

2 ore/zi, 42 ore/lună, repartizate inegal

***Atributii principale:***

- Realizează activități de mentorat/ consiliere pentru antreprenori;
- Planifică lunar întâlnirile cu discipolii;
- Participă la realizarea planului și instrumentelor de monitorizare a activității de mentorat;
- Face propuneri cu privire la implementarea activităților de mentorat;
- Redactează rapoarte privind evoluția antreprenorilor mentorați;
- Asigură respectarea prevederilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Dezvoltă strategia de implementare a activității de mentorat și contribuie la strategia de implementare a proiectului;
- Organizarea de întâlniri de lucru cu experții mentorat din cadrul proiectului;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

- Întocmeste lunar fișa de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AM POCU;
- Respecta normele de Securitate și Sanatate în Munca și PSI

**Cerintele postului:**

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Competențe de management de proiect;
- Experiență în proiecte finanțate din fonduri nerambursabile;
- Experiență în activități de mentorat și/ sau consultanță pentru dezvoltarea afacerilor și/ sau experiență și cunoștințe în managementul și dezvoltarea unor întreprinderi;
- Experiența relevantă de minim 5 ani;
- Abilități de organizare și planificare și de comunicare orală și scrisă;
- Abilități de consiliere, consultanță și conciliere; cunoașterea sistemului de operare MS Windows și a pachetului Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), internet;
- cunoașterea limbii engleze la nivel mediu/avansat (citit, scris, vorbit).

Persoanele interesate pot depune/transmite dosarul de candidatură la următoarea adresă:  
**Departamentul de management al proiectelor din fonduri europene, Str. Ion Voda, nr. 58, etaj 1, camera 108.**

**Dosarul de candidatură trebuie să conțină:**

- a) Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) Copie, conform cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagină, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului, cu documente justificative (în copie, conform cu originalul).
- e) Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/ programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Pentru candidatii care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă curente cu UOC (contracte de muncă pe perioada nedeterminată), dacă sunt selectați în urma candidaturii, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu:

- i. Cazierul judiciar;
- ii. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție;





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

**În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.  
Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune  
cate un dosar pentru fiecare post vizat.**

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

<i>Nr.</i>	<i>Etapa</i>	<i>Perioada/data/ora</i>
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	30.01.2019, ora 18.00
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către candidați	31.01.2019, ora 8.00 – 04.02.2019, ora 16.00
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea dosarelor de candidatură (eligibilitate dosare de candidatură)	04.02.2019, ora 16.00 - 04.02.2019, ora 18.00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și afișarea programării candidaților la interviu (etapa 2 de evaluare)	05.02.2019, ora 08.00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	06.02.2019, ora 10.00
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	06.02.2019, ora 10.00– 06.02.2019, ora 12.00
7.	Etapa 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	06.02.2019, ora 16.00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	07.02.2019, ora 10.00

Manager de proiect,  
Sorici Costin Octavian



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

## CERERE INSCRIERE LA CONCURS

Domnule Rector,

Subsemnata / subsemnatul [nume prenume] \_\_\_\_\_ posesor al CI seria \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ cu domiciliul in localitatea \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, va aduc la cunostinta  
faptul ca am depus documentele enumerate mai jos in vederea participarii la procedura de  
recrutare și selecție pentru ocuparea postului \_\_\_\_\_ in  
cadrul proiectului [titlu proiect/Cod proiect] \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, conform Anuntului nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

- Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- CV, datat și semnat pe fiecare pagina, in format Europass, in care se mentioneaza proiectul si postul vizat de candidat;
- Copie, conform cu originalul, a actului de identitate sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagina, prin care se evidentiaza gradul de indeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat in cadrul proiectului, cu documente justificative (in copie, conform cu originalul).
- Declaratie de disponibilitate privind indeplinirea cerintelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Declar ca la data selectiei:

- am raporturi contractuale de munca curente cu UOC.
- nu am raporturi contractuale de munca curente cu UOC, caz in care ma oblig, daca voi fi declarat castigator in urma procesului de selectie, sa completez dosarul de candidatura, **la semnarea contractului de munca**, cu:
  - i. Cazierul judiciar;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA**  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

- ii. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie;

Data: \_\_\_\_\_

Nume prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

*Date de contact:*

*tel:* \_\_\_\_\_

*email:* \_\_\_\_\_



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA  
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +4 0241 606407, +4 0241 606467  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro),  
Web page: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

### DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnata / subsemnatul [nume prenume]

\_\_\_\_\_ posesor al CI seria  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ cu domiciliul in localitatea  
\_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, nr.  
\_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, cunoscand faptul ca

falsul in declaratii se pedepseste conform Codului Penal art. 326 in calitate de participant la  
procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post (temporar) vacant conform cererii,  
declar urmatoarele :

Sunt apt/a si disponibil/a sa lucrez pe postul/pozitia  
\_\_\_\_\_ in cadrul proiectului [titlu proiect/Cod proiect]  
\_\_\_\_\_, pe durata determinata a contractului de  
munca, conform cerintelor legate de timpul/programul de lucru si perioada de angajare ce sunt  
solicitate.

Nume prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_