



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA  
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanța, România  
Tel./Fax: +40-241- 606467, +40-241-606407  
E-mail: [rectorat2@univ-ovidius.ro](mailto:rectorat2@univ-ovidius.ro)  
Webpage: [www.univ-ovidius.ro](http://www.univ-ovidius.ro)

---

## ANUNȚ UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

Universitatea "Ovidius" din Constanța, cu sediul în Bld. Mamaia nr.124 Constanța, jud. Constanța, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor posturi vacante pe perioadă nedeterminată a funcțiilor de execuție:

- **1 post administrator patrimoniu SIII – Direcția Tehnice si Administrative, la Biroul Achiziții Publice.**

**Condiții specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- Studii superioare tehnice;
- Competente în specialitate – certificat de absolvire curs expert achiziții publice;
- Vechime în specialitate – min.1 an.

### **Bibliografie:**

- Legea Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate;
- Hotărârea nr. 119/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate;

- Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

### **Tematica**

- Modul de calcul al valorii estimate a achiziției;
- Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire;
- Procedurile de atribuire;
- Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice;
- Realizarea achiziției publice;
- Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională;
- Funcțiile și atribuțiile Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Raporturile dintre utilizatori și Oficiul National pentru Achizitii Centralizate;
- Controlul financiar preventiv și auditul intern;
- Prevederi referitoare la investiții publice.

Concursul va consta în:

- Selecția dosarelor de concurs
- Proba scrisă
- Proba interviu

### **➤ 1 post laborant M II – perioadă nedeterminată în cadrul Facultății de Litere**

**Condiții specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- Absolventă de studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Nu se solicită vechime în domeniu;
- Cunoștințe specifice pentru realizarea de grafice, scheme conceptuale etc., în format digital, cu rol de material didactic pentru activitățile prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii oferite

### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea Educației Naționale;
2. CARTA Universității „Ovidius“ din Constanța;
3. Regulamentul Intern al Universității Ovidius din Constanța;
4. HG 1028/2006 actualizată - privind cerințele minime de securitate și sanătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;

### **TEMATICĂ**

1. Cerințele minime privind securitatea și sanătatea în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;
2. Obligațiile lucrătorilor
3. Reguli privind disciplina muncii;
4. Rețele de calculatoare: topologii, medii de transmisie, protocoale;
5. Cunoștințe generale despre echipamente de rețea (configurare switch, access point, router wireless)

Concursul de ocupare a postului în cadrul Facultății de Litere va consta în etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. proba scrisă
- c. proba practică + interviu

➤ **1 post corepetitor S II – perioada nedeterminată în cadrul Facultății de Arte**

**Cerințe specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- Min 1 an vechime în specialitate
- Studii superioare de specialitate în domeniul Muzică

**Tematică:**

1. Acompanimentul pianistic al compozitorilor baroci;
2. Acompanimentul pianistic al operelor romantice;
3. Acompaniamentul pianistic al liedului romantic;
4. Acompaniamentul pianistic al liedului românesc.

**Bibliografie:**

1. *Enciclopedia dello spettacolo*, Roma, Unedi, 1975;
2. Larousse, *Dicționar de mari muzicieni*, Univers Enciclopedic, București, 2000;
3. The New Grove Dictionary of Music & Musicians, Macmillian Publishers Limited, London, 2001;
4. Bălan, Theodor, *Principii de pianistică*, Ed. Muzicală Buc. 1966;
5. Bughici, Dumitru, *Formele muzicale: Liedul, Variațiunea, Fuga*, Ed. Muzicală Buc. 1969;
6. Coman, Lavinia, *Pianistica modernă*, Ed. UNMB, 2006;
7. Constantinescu, Grigore, *Diversitate stilistică a melodiei în opera Romantică*, Ed. Muzicala, 1980;
8. Constantinescu, Grigore, *Splendorile Operei-Dicționar de teatru liric*, Ed. Didactică și Pedagogică, 2008;
9. Herman, Vasile, *Formă și stil în noua creație muzicală românească*, Ed. Muzicală, București 1977;
10. Herman, Vasile, *Originile și dezvoltarea formelor muzicale*, Editura Muzicală, București, 1982;
11. Hoffman, Alfred, *Drumul operei; de la începuturi până la Beethoven*, Editura Muzicală, București, 1960;
12. Iliuț Vasile, *O carte a stilurilor muzicale*, Vol. I-II București, Editura Academiei de Muzică, 1996;
13. Leahu, Alexandru, *Maeștrii claviaturii: eseu asupra literaturii pianistice*, ed. Muzicală, Buc. 1976;
14. Mihut, Anca Daniela, *Contributii la istoria liedului românesc*, Ed. Casa Cărtii de Știință, Cluj Napoca, 2007;
15. Pitiș A, Minei I., *Tratat de artă pianistică*, Ed. Muzicala, 1982;
16. Sandu-Dediu, Valentina, *Alegeri, atitudini, afecte. Despre stil și retorică în Muzică*, București: Editura Didactica și pedagogica, 2010;

17. Sbârcea, George, *Giacomo Puccini*, Editura muzicală, Bucuresti 1959; Ștefănescu, Ioana, *O istorie a muzicii universale*, vol. I-IV, Editura Fundației Culturale Române, 1995, 1996, 1998, 2002 Bucuresti;
18. Walter, Bruno, *Despre muzică și interpretare*, Ed. Rusă, 1956.

➤ **1 post administrator financiar - SIII studii superioare pe perioada nedeterminata în cadrul Departamentului de Management al proiectelor din fonduri europene**

**Cerințe pecifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- Studii superioare cu diploma de licență și de master, domeniul economic.
- Cunoșterea limbii engleze la nivel mediu;
- Cunoștințe avansate a suitei MS Office;
- Vechime în munca minim 3 ani;

**BIBLIOGRAFIE:**

CARTA Universității „Ovidius” din Constanța

Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F) a Universității Ovidius din Constanța

REGULAMENTUL (UE) NR. 1299/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind dispoziții specifice pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană

REGULAMENTUL (UE) NR. 1300/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind Fondul de coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1084/2006

REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului

REGULAMENTUL (UE) NR. 1304/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020

Program Operațional Competitivitate 2014-2020, publicat pe pagina web a Ministerului Fondurilor Europene

Program Operațional Capital Uman 2014-2020, publicat pe pagina web a Ministerului Fondurilor Europene

Program Operațional Regional 2014-2020, publicat pe pagina web a Ministerului Fondurilor Europene

Programe de Cooperare Transfrontalieră, Interregională, Transnațională

Grigorescu, Adriana - "Practica managementului proiectelor", Ed. Uranus, Bucuresti, 2008  
Lupu, Maria-Magdalena – "Fonduri Europene 2014 – 2020", Ed. Steaua Transilvaniei,

#### TEMATICĂ:

Fondul European de Dezvoltare Regională

Fondul de Coeziune

Fondul Social European

Programe de Cooperare Transfrontalieră, Interregională, Transnațională

Managementul proiectelor:

1. Obiectivele proiectelor;
2. Oportunitatea proiectelor si analiza SWOT;
3. Fezabilitatea proiectelor;
4. Matricea logica si planificarea proiectului;

Programe operationale aprobate de Comisia Europeana pentru Romania (Programul Operational Capital Uman, Programul Operational Competitivitate, Programul Operational Regional)

Politica de Coeziune 2014-2020

#### Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### DOSARUL DE CONCURS va conține în mod obligatoriu:

- cerere participare la concurs;
- curriculum vitae;
- actul de identitate – copie simplă;
- certificat de naștere/casătorie – copie simplă;
- diplome de studii – copie simplă;
- alte acte care atestă efectuarea unor specializări în domeniul postului – copie simplă;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe (în original) care să ateste vechimea în muncă și în specialitate;
- cazierul judiciar sau declarație pe proprie răspundere că nu a suferit condamnări;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- dosar cu șină.

Actele prevăzute mai sus se prezintă și în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

## CALENDAR CONCURS

- 14.11.2019 - Publicarea anunțului
- 15.11.2019 – 28.11.2019 Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
- 29.11.2019 – Selecția dosarelor de concurs
- 02.12.2019 - Afișarea rezultatelor la selecția dosarelor
- 03.12.2019 - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs
- 04.12.2019 - Soluționarea și afișarea rezultatelor privind contestațiile la selecția dosarelor de concurs
- 09.12.2019-Susținerea probei practice / proba scrisă
- 10.12.2019 – Afișarea rezultatelor la proba practică/proba scrisă
- 11.12.2019 - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practică/scrisă
- 12.12.2019 - Soluționarea și afișarea rezultatelor privind contestațiile la proba practică/scrisă
- 13.12.2019 - Proba de interviu
- 16.12.2019 - Afișarea rezultatelor la proba de interviu
- 17.12.2019 – Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba de interviu
- 18.12.2019 - Soluționarea și afișarea rezultatelor privind contestațiile la proba de interviu
- 19.12.2019 - Afișarea rezultatelor finale

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

**Dosarele de concurs se depun la Direcția Resurse Umane – Biroul Personal – Camin**

**C1- camera 14, tlf.0241-615903**

*Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs 28.11.2019, ora 16.*

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială a institutiei noastre, [www.univ-ovidius.ro/Concursuri](http://www.univ-ovidius.ro/Concursuri) auxiliar. Relații suplimentare la sediul Universității "Ovidius" din Constanța – Direcția Resurse Umane, Biroul Personal - Camin 1 - camera 14 , B-ld Mamaia nr.124, tlf. 0241615903.

**RECTOR,**

Prof.univ.dr. Rugină Sorin