



## **Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea Ovidius Constanta**

*Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD)* este structura didactică și de cercetare științifică a Universității Ovidius Constanta prin care se realizează Programul de studii psihopedagogice privind certificarea absolvenților învățământului superior pentru profesia didactică și Programele de formare continuă, de specializare în domeniul pregătirii psihopedagogice și metodice a personalului didactic din învățământ.

### **Titlul I**

#### **Dispoziții generale**

**Art.1.** - (1) Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile *Legii învățământului nr.84/1995* modificată și republicată, art.56, alin.(4), și art.68, ale *Legii privind Statutul personalului didactic, nr,128/1997* art.51, ale *Legii privind asigurarea calității nr.87/2006*, ale ordinelor Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, ale Cartei universitare și ale prezentului Regulament.

(2) Organizarea și funcționarea DPPD se adaptează prevederilor *Legii 288/2004* și *H.G.88/2005* privind organizarea studiilor universitare, art.9, alin (5) și (6).

**Art.2.** – DPPD se individualizează structural și funcțional prin următoarele elemente:

- misiune, funcții și obiective specifice;
- ofertă educațională proprie;
- studenți/cursanți proprii înscriși la programul de studii psihopedagogice sau la celelalte programe de studii organizate de DPPD;
- plan propriu de cercetare științifică;
- structuri profesional-științifice și administrative interne, stabilite potrivit nevoilor de funcționare optimă;
- conducere proprie prin director DPPD și consiliu profesoral;
- servicii distincte de secretariat și evidență a activității.

### **Titlul II**

#### **Misiune și obiective**

**Art.3.-** Misiunea didactică și științifică a DPPD constă în formarea competențelor profesionale definitorii pentru profesia didactică prin programe de studii de nivel universitar și postuniversitar care satisfac exigențele spațiului european al învățământului superior și care vin în întâmpinarea nevoilor specifice ale învățământului românesc și a cerințelor pieții internaționale a muncii.

**Art.4.-** Programele realizate de DPPD sunt în concordanță cu legislația învățământului din România, cu politica și strategiile educaționale promovate de Ministerului Educației Cercetării și

Tineretului (MECT), cu standardele naționale și internaționale privind competențele cadrelor didactice și ale celor de conducere, de îndrumare și control din învățământ și sunt focalizate pe profesionalizarea psihopedagogică și evoluția în carieră a personalului didactic și de conducere din învățământ.

Coduri COR : 232201 - profesor învățământ gimnazial

232101 - profesor învățământ liceal

231006 - profesor universitar

122910 - director în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal;

235203 - inspector învățământ.

**Art.5.-** Măsurile de susținere și dezvoltare a DPPD și a programului de studii psihopedagogice se înscriu în strategia globală și în misiunea asumată de Universitatea Ovidius Constanta în plan academic și în plan socio-economic:

a) **pe plan academic**, asigurarea calității învățământului superior reprezintă o prioritate a Universității. Sub acest aspect, existența unui program de studii psihopedagogice consolidează și dezvoltă calitatea formării viitorilor specialiști și a profesorilor din învățământul preuniversitar.

b) **pe plan socio-economic**, dobândirea competențelor didactice conferă studenților oportunități de integrare profesională, cât și modalități de dezvoltare personală și evoluție în cariera didactică.

**Art.6.- Funcții.** Ca structură specializată pentru profesionalizarea pedagogică și formarea continuă a personalului didactic, DPPD îndeplinește următoarele funcții specifice:

a) formarea profesională inițială pentru cariera didactică în vederea dobândirii competențelor psihopedagogice și a atestării oficiale pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul preuniversitar și superior ;

b) formare a continuă, psihopedagogică, metodică și de specialitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar;

c) pregătirea, organizarea și desfășurarea examenelor de obținere a definitivatului și a gradelor didactice pentru specializările care i-au fost arondate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

d) consiliere psihopedagogică și metodică privind dezvoltarea profesională și evoluția în cariera didactică și coordonarea activităților de mentorat din școli;

h) inițierea și dezvoltarea unor activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniu ;

i) susținerea dezvoltării profesional-științifice a personalului didactic din universitate.

**Art.7 - Obiective:** În vederea realizării misiunii asumate, DPPD urmărește:

a) asigurarea unei pregătiri psihologice și pedagogice, didactice și practice de calitate, în acord cu direcțiile actuale și de perspectivă în domeniul teoriei și practicii curriculum-ului, al psihologiei învățării, al tehnologiei informației și comunicării, al proiectării și evaluării în condiții de calitate și eficiență a procesului de învățământ;

b) realizarea unui învățământ formativ, centrat pe studenți și orientat pragmatic spre nevoile reale ale școlii românești, în contextul integrării europene;

c) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, precum și transferul direct de informații și de experiență între cadrele didactice universitare din structura Departamentului și profesorii din școlile de aplicație unde studenții efectuează practica pedagogică ;

e) realizarea de programe de cercetare în științele educației orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale școlii românești și ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație din spațiul european al învățământului superior care asigură profesionalizarea pentru cariera didactică

### **Titlul III**

#### **Oferta educațională**

**Art.8.-** Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea Ovidius Constanta asigură următoarele programe de studii:

#### **1. Programul de studii psihopedagogice în vederea obținerii Nivelului I și a Nivelului II de certificare pentru profesia didactică**

Se realizează prin:

- 1.1 Învățământ universitar pentru obținerea Nivelului I de certificare
- 1.2 Învățământ postuniversitar pentru obținerea a Nivelului I și a Nivelului II de certificare de către absolvenții învățământului universitar .

#### **2. Programe și activități de formare continuă și de evoluție în profesia didactică**

Se realizează sub formă de:

- 2.1. Cursuri de pregătire în vederea susținerii examenelor pentru definitivare în învățământ și pentru obținerea gradelor didactice;
- 2.3. Organizarea examenelor de definitivare în învățământ și de obținere a gradelor didactice de către profesorii din învățământul preuniversitar

Planul de învățământ și metodologia de organizare și desfășurare sunt stabilite de către MECT.

### **Titlul IV**

#### **1B Beneficiari și condiții de participare**

**Art.9. -** Activitățile DPPD de formare inițială pentru profesia didactică se organizează pentru:

a) **Studenti** ai Universității Ovidius Constanta

Condiții de participare:

- să fie studenți la forma de învățământ fără taxă sau cu taxă, zi sau FR înscrși la Studiile de licență

b) **Absolvenți ai învățământului universitar;**

Condiții de participare:

- diploma de studii universitare;
- participarea la un interviu;
- plata taxei de participare la program.

**Art.10. -** Activitățile DPPD privind obținerea definitivatului și a gradelor didactice se organizează pentru **profesori din învățământul preuniversitar de la specializările care au fost arondate UTCB de către MECT:** Limba română, Istorie, Geografie, Fizică, Chimie, Educație Fizică, Psihopedagogie specială, Matematică, Informatică, Teologie. Înscrierea pentru definitivat și grade didactice se face prin inspectoratele școlare, iar pentru cursuri postuniversitare de pregătire direct la DPPD, cu respectarea Metodologiei MECT în vigoare.

**Art.11.-** Activitățile DPPD de formare continuă, de nivel postuniversitar se organizează pentru **absolvenți cu diplomă de licență** (sau echivalentul acesteia), la solicitarea absolvenților, cu depunerea documentelor și taxei stabilite

**Art.12.-** Activitățile DPPD de formare continuă de nivel universitar se organizează pentru **absolvenți cu diplomă de absolvire** (sau echivalentul acesteia), la solicitarea absolvenților, cu depunerea documentelor și taxei stabilite.

## Titlul V

### Curriculum-ul și organizarea procesului de învățământ în vederea certificării pentru profesia didactică

**Art.13.-** Absolvenții studiilor universitare pot ocupa posturi în învățământ cu condiția parcurgerii și promovării *programului de studii psihopedagogice* oferit numai de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) dintr-o instituție de învățământ superior acreditată.

**Art.14. –** Certificarea pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) **Nivelul I (inițial):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în *învățământul preuniversitar obligatoriu*, cu condiția acumulării unui minimum de **30 de credite** transferabile din programul de studii psihopedagogice;

b) **Nivelul II (de aprofundare):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în *învățământul liceal, postliceal și universitar*, cu satisfacerea a două condiții:

acumularea unui minimum de **60 de credite** transferabile din programul de studii psihopedagogice;

absolvirea unui program de *master în domeniul diplomei de licență*.

**Art.15. –** (1) Programul de studii psihopedagogice oferit de DPPD este conceput și aplicat în *sistemul creditelor de studiu transferabile*. Disciplinele de pregătire psihopedagogică sunt incluse în planul de învățământ al facultății/specializării studentului ca discipline facultative și sunt prevăzute cu credite distincte de creditele necesare finalizării programului de licență la specializarea respectivă.

(2) Pachetele de credite obținute de studenți în cadrul modulelor de pregătire psihopedagogică fac parte din categoria creditelor care conferă studenților posibilitatea de extindere a domeniului de exercitare a calificării de bază, printr-o competență suplimentară, atestată printr-un certificat de studii.

**Art.16.-(1) Curriculum-ul programului de studii psihopedagogice pentru obținerea dreptului de a lucra în învățământ** asigură dobândirea de către studenți a competențelor necesare exercitării profesiei didactice.

Structura curriculum-ului, precum și eșalonarea conținuturilor și activităților didactice pe parcursul programului de studii sunt stabilite prin următoarele elemente corelate: planul de învățământ, formele activităților didactice (cursuri, seminarii, laboratoare, practică), modalitățile de evaluare/promovare (examene, colocvii, verificări practice), fișele disciplinelor (cu precizarea obiectivelor, conținuturilor, formelor de evaluare), modalitatea de finalizare a studiilor .

(2) Planul de învățământ al DPPD este standardizat la nivel național, este aprobat prin Ordin al M.ECT. și are trei componente curriculare;

a) *curriculum-ul comun*, alcătuit din discipline psihopedagogice cu caracter fundamental, care formează un trunchi comun și obligatoriu, indiferent de specializarea la care studenții sunt înmatriculați;

b) *curriculum-ul de specialitate*, alcătuit din discipline specifice specializării la care studenții sunt înmatriculați (în principal didactica specialității și practica pedagogică);

c) *curriculum-ul opțional*, alcătuit din 1-2 pachete de discipline opționale, studenții având obligația de a alege câte o disciplină din fiecare pachet.

(3) Admiterea la programul de studii psihopedagogice se face pe baza unui dosar, cu respectarea prevederilor stabilite de regulamentul DPPD aprobat de senatul universității;

**Art. 17.** –(1) Programul de studii psihopedagogice de 30 de credite corespunzător Nivelului I, oferit studenților, în mod eșalonat, pe parcursul studiilor de licență, se desfășoară conform planului de învățământ.

(2) Programul de studii psihopedagogice de 30 de credite transferabile de extensie, necesare acumulării pachetului de 60 de credite corespunzător **Nivelului II**, se desfășoară conform planului de învățământ. Acest program poate fi urmat doar de absolvenții învățământului universitar care au absolvit Nivelul I pe parcursul sau după finalizarea studiilor universitare de licență.

**Art.18.**-(1) Programul de studii psihopedagogice are caracter unitar și obligatoriu. În cazul studenților de la învățământul de zi, disciplinele și activitățile didactice se parcurg și se promovează în anii de studiu și în semestrele prevăzute în planul de învățământ. Disciplinele Didactica specialității și Practica pedagogică vor fi precedate de absolvirea cursurilor de Psihologie educațională și Pedagogie. În cazul abaterilor de la parcursul de studiu prevăzut de planul de învățământ prin nepromovarea, amânarea sau obținerea în avans a unor credite (discipline) se aplică prevederile legii și ale Cartei Universitare referitoare la promovare și la regimul studiilor.

(2). La cererea studentului, notele obținute pot fi luate în calculul mediei pentru bursă. În cazul în care studentul frecventează una dintre disciplinele pedagogice în alt an decât cel prevăzut de planul de învățământ, nota la acea disciplină nu se mai ia în calculul mediei pentru bursă.

(3) Pentru studenți, activitatea se desfășoară exclusiv cu frecvență; participarea studenților la cursuri, seminarii și practică pedagogică este obligatorie;

(4) Evidența rezultatelor obținute de studenți se ține la secretariatul DPPD cu informarea facultăților de la care provin studenții;

(5) Activitățile didactice din cadrul programului de studii psihopedagogice se organizează pe serii de curs și grupe de seminar și de practică, potrivit reglementărilor în vigoare. Condițiile de promovare, formele de evaluare, precum și conținutul disciplinelor de învățământ sunt precizate în fișele disciplinelor. Pentru disciplinele ce vizează tehnologiile informatice moderne, DPPD pune la dispoziția studenților *Laboratorul de Instruire asistată de calculator*.

**Art.19.** – (1) **Practica pedagogică** a studenților se organizează pe grupe și sub grupe în unități de învățământ preuniversitar, gimnazial, liceal, vocațional. Practica pedagogică se organizează în institutii, stabilite de comun acord cu Inspectoratul Școlar al Județului Constanta, dintre unitățile de învățământ care pot oferi modele autentice de exercitare a profesiei didactice sub aspectele pedagogic, științific, didactic și deontologic.

(2) Practica pedagogică a studenților cuprinde următoarele tipuri de activități:

a) activități de cunoaștere generală a școlii: observare și de familiarizare cu desfășurarea procesului instructiv-educativ din unitățile de învățământ;

b) activități de cunoaștere și consiliere a elevilor;

c) activități de planificare și proiectare a activităților didactice și a resurselor materiale;

d) activități didactice efective, constând în proiectarea, realizarea și analiza lecțiilor asistate sau susținute;

e) activități de cunoaștere a problemelor specifice ale managementului instituțiilor de învățământ;

f) activități de cunoaștere a modalităților și problemelor specifice realizării de parteneriate școală-familie-comunitate.

(3) Indrumarea studenților la practica pedagogică este asigurată de profesori din învățământul preuniversitar, care au statutul de *mentori* de practică pedagogică. Statutul de mentor de practică pedagogică se acordă de către DPPD, în colaborare cu Inspectoratul școlar.

(4) Coordonarea practicii pedagogice pe specializări este asigurată de un cadru didactic universitar, având cel puțin funcția didactică de lector. Acesta întocmește tematica și documentele de practică pedagogică, monitorizează activitatea mentorilor, controlează activitatea desfășurată de studenți, evaluează împreună cu mentorul prestația studenților la lecția finală și face parte din comisia de examinare la colocviul de practică. Activitățile de practică pedagogică sunt cuprinse în posturi didactice potrivit prevederilor Legii nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic.

(5) Studenții au obligația de a respecta normele de conduită morală impuse de deontologia profesiei didactice, precum și normele de conduită specifice impuse de instituția de învățământ în care se efectuează practica. Abaterile se sancționează cu pierderea calității de practicant și, prin consecință, a calității de student al DPPD.

**Art.20.** – (1) Programul de studii psihopedagogice se finalizează cu **examen de absolvire**. Examenul constă în elaborarea și susținerea unui *portofoliu didactic*. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de studii psihopedagogice. Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc prin regulament de fiecare DPPD.

(2) Examenul de absolvire pentru fiecare dintre cele două niveluri de certificare în profesia didactică se cotează cu **5 credite**, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de studii psihopedagogice.

(3) În cazul în care programul de studii psihopedagogice de 60 de credite este urmat ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susțin ambele examene de absolvire, fiecare cotate cu câte 5 credite.

(4) La terminarea studiilor de licență, rezultatele obținute la disciplinele de pregătire psihopedagogică se includ într/un Certificat de absolvire al DPPD eliberat de Universitatea Ovidius Constanta.

**Art.21.**-(1) Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de studii psihopedagogice pe parcursul studiilor universitare pot să-l parcurgă în regim de cursuri postuniversitare. DPPD poate organiza periodic studii psihopedagogice în regim postuniversitar pentru ambele niveluri de certificare pentru profesia didactică.

(2) Absolvenții de învățământ superior care doresc să dobândească atestarea pentru profesiunea didactică se pot înscrie la DPPD și pot parcurge programul de studii psihopedagogice într-o perioadă compactă, pe durata unui an universitar, parcurgând disciplinele și activitățile didactice în formații distincte sau împreună cu anii de studiu și cu formațiile de studenți de la specializările în care doresc să obțină certificatul de atestare didactică. Regimul acestor studii este *cu taxă*.

**Art.22.** – (1) Posesorii certificatelor de absolvire a programului de studii psihopedagogice care urmează sau au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică, pot să obțină certificarea didactică în noile domenii și specializări beneficiind de sistemul de transfer și recunoaștere a creditelor de studiu.

(2) Pentru obținerea Certificatului de absolvire a DPPD, Nivelul I, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc 22 de credite obținute anterior la *disciplinele de pregătire psihopedagogică fundamentală* (18 credite), la *Instruire asistată de calculator* (2 credite) și la *Practică pedagogică* (2 credite). În acest caz, obținerea Certificatului de absolvire a DPPD, Nivel I, pentru o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 8 credite, corespunzătoare disciplinelor *Didactica specialității* (5credite) și *Practica pedagogică*(3 credite).

(3) Pentru obținerea Certificatului de absolvire a DPPD, Nivelul II, într-un alt domeniu de licență absolvit, se recunosc cele 20 credite obținute anterior la *disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice* și la *disciplinele opționale*. În acest caz, obținerea Certificatului de absolvire a

DPPD, Nivel II, pentru o altă specializare decât cea inițială, este condiționată de acumularea a 10 credite, corespunzătoare *pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate*.

## **Titlul VI**

### **Regimul studiilor și contractul de studii**

**Art.23.** – (1) Înscrierea studenților la programul de studii psihopedagogice organizat de DPPD este permisă tuturor studenților care doresc să obțină certificatul de atestare în profesia didactică, în specializarea corespunzătoare diplomei de licență, în condițiile prevăzute de lege.

**Art.24.** – (1) Parcurgerea modulelor de pregătire psihopedagogică se poate efectua în regim de *subvenție de la bugetul de stat* sau în regim *cu taxă*, în funcție de regimul în care studenții sunt înmatriculați la specializarea de bază, potrivit prevederilor legale și ale Cartei Universitare. Cuantumul taxei se aprobă de Senat, la propunerea DPPD.

(2) Regimul studiilor la programul de pregătire psihopedagogică se stabilește la începutul fiecărui an universitar, în funcție de situația studentului la specializarea de bază la care este înmatriculat.

**Art.25.** – (1) Înscrierea, regimul studiilor, precum și drepturile și obligațiile studenților sunt precizate printr-un *act adițional* la contractul general de studii încheiat între fiecare student și Conducerea DPPD

a) Actul adițional se încheie, de regulă, la începutul studiilor universitare, după încheierea contractului general de studii și în funcție de regimul studiilor în care studenții sunt înmatriculați în urma concursului de admitere.

b) Actul adițional poate fi încheiat, la cererea studenților, și pe parcursul studiilor universitare. În acest caz, actul adițional va cuprinde precizări privind parcurgerea disciplinelor neefectuate și promovarea examenelor de diferență.

c) Actul adițional prevede regimul studiilor, disciplinele de învățământ, succesiunea acestora pe semestre și ani de studiu, formele de evaluare și condițiile de promovare.

(2) În cazul absolvenților învățământului superior care doresc să parcurgă modulul de pregătire psihopedagogică într-o perioadă compactă de un an universitar, se încheie un *contract de studii*. În acest caz, regimul studiilor este cu taxă, iar cuantumul taxei se stabilește către Senat.

## **Titlul VII**

### **Certificarea studiilor pentru programele de studii oferite de DPPD**

**Art.26.**-Pentru certificarea pregătirii universitare și postuniversitare asigurată prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Universitatea Ovidius Constanta eliberează, după caz:

a) Certificat de absolvire, Nivelul I, pentru absolvenții DPPD care au finalizat programul de studii psihopedagogice de Nivel I, 30 credite;

b) Certificat de absolvire, Nivelul II, pentru absolvenții DPPD care au finalizat programul de studii psihopedagogice de Nivel II, 60 credite;

c) Certificat de competență profesională, pentru promovarea formelor de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;

d) Certificat de acordare a definitivării în învățământ;

e) Certificat de acordare a gradului didactic II;

f) Certificat de acordare a gradului didactic I;

(2) Diplomele, certificatele sau atestatul de absolvire a programelor asigurate de DPPD sunt eliberate de universitate conform regimului actelor de studii.

- (3) Certificatele de absolvire a programului de studii psihopedagogice au ca anexă **foaia matricolă** în limba română, limba maternă și în limba engleză cu situația școlară a absolventului.
- (4) Certificatul de absolvire a DPPD, Nivelul I, se eliberează numai absolvenților programului de studii psihopedagogice care au obținut diploma de licență.
- (5) Absolvenții care nu au promovat examenele de finalizare a studiilor universitare pot să primească, la cerere, o **adeverință**, eliberată de universitate/DPPD, care va specifica disciplinele promovate.

## **Titlul VIII**

### **Structuri profesional-științifice și administrative interne**

**Art.27.-(1)** DPPD funcționează cu componentele:

- a) Componenta: “Pregătire personal didactic” (PPD);
- b) Componenta: “Formare continuă și grade didactice” (FGD);

(2) **COMPONENTA: PREGĂTIRE PERSONAL DIDACTIC:**

- realizează programul de studii psihopedagogice, Nivelul I, pentru studenți, programul de studii psihopedagogice, Nivelul II, pentru absolvenți,
- cuprinde în structura sa unitățile de învățământ de către Inspectoratul Școlar Județean Constanța, la solicitarea Universității Ovidius Constanța;
- se află în responsabilitatea directorului DPPD.

(3) **COMPONENTA: FORMARE CONTINUĂ ȘI GRADE DIDACTICE:**

- asigură programele de formare continuă și de evoluție în cariera didactică, organizarea examenelor de definitivare și grade didactice pentru profesorii din învățământul preuniversitar, potrivit metodologiei MECT;
- coordonează granturile și programele de formare continuă acreditate de CNFP precum avizate de MECT și derulate la solicitarea diferiților beneficiari din învățământ sau din alte domenii de activitate;
- se află în responsabilitatea directorului adjunct al DPPD.

## **Titlul IX**

### **2B Organizare, personal didactic și de conducere**

**Art.28.-** DPPD este o unitate didactică funcțională subordonată direct Senatului Universității Ovidius Constanța

**Art.29.-(1)** DPPD este condus de un consiliu profesoral alcătuit din: director, șef de catedra și secretar științific

(2) Directorul DPPD este ales de către Consiliul profesoral în concordanță cu prevederile Cartei Universității Ovidius Constanța

**Art.30.-(1)** Departamentul are în componența sa personal didactic, personal auxiliar și administrativ. Personalul didactic al Departamentului poate avea întreaga gamă de funcții didactice specifice învățământului superior și este format din specialiști cu studii superioare în pedagogie, psihologie, sociologie și alte specializări specifice programelor asigurate de DPPD.

(2) Numărul posturilor pe grade didactice universitare se stabilește prin Statul de funcții și personal didactic al Departamentului. Posturile didactice care nu sunt ocupate cu personal titular sunt considerate vacante și pot fi ocupate prin concurs.

**Art.31.-(1)** Baza materială a Departamentului este alcătuită din spații pentru seminar, laborator de informatică, cabinet de tehnologie didactică, cabinet de didactica specialității și practică pedagogică, fond de carte psihopedagogică și metodică.

(2) Conducerile facultăților asigură săli de curs pentru desfășurarea activităților aferente Departamentului, de comun acord cu cadrele didactice implicate în activitățile respective.

## **Titlul X**

### **Cercetare științifică și dezvoltare profesională**

**Art.32.-(1)** DPPD desfășoară activități de cercetare științifică proprie precum și în colaborare cu Facultatea de Psihologie și Stiințele Educației și celelalte facultăți din cadrul Universității Ovidius Constanța.

Cercetarea științifică vizează:

a) realizarea de studii fundamentale și de cercetări – acțiuni privind formarea inițială și continuă a personalului didactic, politicile educaționale în domeniul dezvoltării curriculare, strategiilor de instruire, evaluare și de valorificare a potențialului tehnologiilor moderne de învățare și comunicare în procesul de învățământ;

b) elaborarea de proiecte de documente curriculare, metodologii, studii de specialitate, suporturi de curs și softuri educaționale în vederea creșterii eficienței învățământului românesc în acord cu tendințele actuale pe plan european și internațional;

c) efectuarea de studii de expertiză și consultare, pe bază de investigații concrete și analize de nevoi, pentru MECT, pentru organismele de conducere și administrare a învățământului pe plan local și regional (inspectorate școlare, conduceri de școli, casele corpului didactic, centrele de asistență psihopedagogică și altele);

d) prestarea unor servicii de consultanță psihologică și pedagogică, de orientare în carieră pentru persoane fizice sau pentru instituții și agenți economici.

(2) DPPD organizează periodic manifestări științifice de nivel local sau național și se implică în organizarea de manifestări științifice de nivel național sau internațional în parteneriat cu alte facultăți, cu alte DPPD, universități, Inspectorate Școlare Județene, Case ale Corpului Didactic sau unități de practică pedagogică.

(3) Programele de cercetare ale DPPD se derulează sub forma proiectelor obținute prin competiție organizată de Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior, sub forma contractelor de cercetare încheiate cu beneficiarii și a temelor de cercetare prevăzute în planul propriu de cercetare științifică și finanțate din surse proprii.

(4) Personalul didactic al DPPD încurajează implicarea studenților și a personalului didactic din învățământul preuniversitar în cercetări științifice aplicative, participă la dezbateri și la manifestări științifice interne și internaționale, la stagii de formare profesională, la școli de vară și se preocupă de publicarea rezultatelor cercetărilor efectuate.

## **Titlul XI**

### **3B Dispoziții finale**

**Art.33.-** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2008-2009.

Modificarea regulamentului se poate face numai cu aprobarea Senatului Universității Ovidius Constanța.

**Art.34.-** Modificările operate în regulament intră în vigoare odată cu începutul următorului an universitar.

Director DPPD,  
Conf.univ.dr.Virgil Frunză