



R O M A N I A
MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANTA

B-dul Mamaia 124, 900527 Constanta
Tel./Fax: 40-241- 619040, 618372, 553944, 511512
Tel. mobil 40-723-505731 ; 0723-151222 ; 0724-014141
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro ; rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

Norme metodologice de organizare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică ale UOC

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale

Art. 1 Prezentele norme metodologice stabilesc regulile după care se organizează și se desfășoară alegerile în structurile și funcțiile de conducere academică ale Universității Ovidius din Constanța, denumită în continuare UOC și sunt elaborate în conformitate cu prevederile art. 209 și ale art. 364 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, a Cartei universitare, a rezultatelor referendumului referitor la alegerea Rectorului desfășurat în UOC din data de 22.06.2011 , ale notelor MECTS nr. 180/CB/14.07.2011, nr. 49417/28.07.2011 și nr. 389/CB/14.12.2012.

Art. 2. Organizarea și desfășurarea alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică ale UOC se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale și financiare, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice.

Art. 3. Prezentele norme metodologice de desfășurare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academice ale UOC, se aprobă de senatul universitar al UOC și se publică pe pagina site-ului propriu al UOC, cu cel puțin 20 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia.

Art. 4.

- (1) Structurile de conducere la care fac referire prezentele norme metodologice sunt: senatul universitar și consiliul facultății.
- (2) Funcțiile de conducere la care fac referire prezentele norme metodologice sunt: rectorul și președintele senatului.

Art. 5.

(1) Alegerile în structurile și funcțiile de conducere academice ale UOC se vor desfășura în conformitate cu HS nr. 148 din 18.10.2011, după cum urmează:

- perioada **15 ianuarie – 01 februarie 2012** la nivelul consiliilor facultății;
- perioada **10 – 20 februarie 2012** la nivelul senatului și a președintelui senatului;
- **24 februarie 2012** la nivelul rectorului.

(2) Alegerea în structurile de conducere și funcțiile de conducere academice ale UOC se face prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate și al reprezentanților studenților, astfel:

- (a) cadrele didactice și de cercetare titulare din departamente pentru reprezentanții lor în Consiliile Facultății și, respectiv studenții facultății pentru reprezentanții lor în Consiliul Facultății;
- (b) cadrele didactice și de cercetare titulare din facultate pentru reprezentanții lor în Senat și respectiv studenții facultății pentru reprezentanții lor în Senat;
- (c) membrii senatului pentru funcția de președinte al Senatului;
- (d) cadrele didactice și de cercetare titulare din universitate și reprezentanții studenților din Senatul universitar, respectiv reprezentanții studenților din Consiliile facultăților pentru funcția de rector.

(3) În perioadele stabilite de senat conform prezentelor norme metodologice, alegerile la nivelul consiliilor facultății și a senatului se vor desfășura în locațiile stabilite și în intervalul orar stabilit.

(4) În ziua stabilită de senat pentru alegerea rectorului, alegerile se vor desfășura în sediul stabilit adică Cantina UOC din Bd. Mamaia nr. 124, între orele 08.00 și 20.00.

Art. 6.

(1) Senatul universitar desemnează un Birou Electoral Central al universității, numit în continuare BEC al UOC, ca organism imparțial la nivel de universitate responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor, precum și cu validarea rezultatelor.

(2) Senatul universitar aprobă, la propunerea facultăților: Colegiile Electorale pentru alegerile la nivelul Consiliului facultăților și Senatului precum și Comisiile secțiilor de votare pentru alegerile la nivelul rectorului.

(3) Senatul universitar ales desemnează o Comisie electorală pentru alegerea președintelui Senatului

(4) Membrii BEC al UOC și ai Comisiilor secțiilor de votare sunt aleși în conformitate cu ordinul MECTS 4062 din 15/04/2011 art. 7, și sunt aceiași cu membrii aleși pentru referendumul desfășurat în 22.06.2011.

(5) Membrii Colegiilor electorale sunt numiți prin Decizia Rectorului și sunt aleși conform art. 8 din prezenta normă metodologică.

(6) BEC al UOC îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentului regulament, completate cu cele prevăzute în Carta universitară elaborată pentru aplicarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011.

(7) Membrii BEC al UOC, ai Colegiilor electorale și Comisiilor secțiilor de votare nu pot candida pentru structurile și funcțiile de conducere care fac obiectul prezentelor norme metodologice.

Art. 7.

(1) BEC al universității este format dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care cel puțin unul posedă în mod obligatoriu pregătire juridică. Din BEC fac parte 1-2 studenți.

(2) În termen de 24 de ore de la investire, membrii desemnați în BEC al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele BEC al universității și locțiitorul acestuia.

(3) BEC are în subordine Colegiile Electorale ale facultăților, Comisiile secțiilor de votare și colegiile electorale ale studenților;

(4) BEC lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

(5) BEC este responsabil pentru următoarele acțiuni:

a) întocmirea și/sau reactualizarea listelor de vot,

b) arondarea electorilor pe secții de votare pentru alegerea rectorului;

c) afișarea listelor de vot arondate pe secții;

d) aducerea la cunoștință publică a sediului secțiilor de votare;

e) răspunde de tipărirea buletinelor vot; buletinele de vot pentru alegerea membrilor în consiliile facultăților și senat vor avea formatul precizat în anexa nr.1, pentru toate facultățile;

f) răspunde de confecționarea ștampilelor de vot după modelul precizat în anexa 2.

g) toate buletinele de vot poartă ștampila de control a universității aplicată pe spatele buletinului.

h) răspunde de distribuirea buletinelor de vot pe colegii, respectiv secții de votare pe bază de proces verbal, conform listelor de vot arondate;

i) răspunde de distribuirea ștampilelor de vot pe colegii, respectiv secții de votare pe bază de proces verbal.

j) numărarea și verificarea proceselor verbale întocmite de comisiile de votare pe secții,

k) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului alegerilor Senatului universitar.

l) analiza și aprobarea cererilor depuse de persoane reprezentante ale diverselor organizații care doresc acreditarea ca observatori cu excepția celor desemnate de MECTS

m) verificarea proceselor verbale întocmite după modelul din anexa 3, de colegiile și comisiile de votare și verificarea respectării procedurii de alegeri;

n) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatelor pentru alegerile organizate în vederea desemnării membrilor consiliilor facultăților, a membrilor senatului, a președintelui senatului și respectiv a rectorului universității.

(6) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al BEC este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea în fața Senatului.

Art. 8.

(1) Colegiile electorale sunt stabilite după cum urmează:

(a) **Facultatea de Medicină:** președinte, 6 membri titulari (dintre care doi studenți) și 2 membri supleanți.

(b) **Facultatea de Științe Economice:** președinte, 4 membri titulari (dintre care un student) și 2 membri supleanți.

(c) Pentru toate celelalte facultăți, adică: Facultatea de Litere, Facultatea de Teologie, Facultatea de Istorie și Științe Politice, Facultatea de Drept, Științe Administrative și Sociologie, Facultatea de Științe ale Naturii și Științe Agricole, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Arte, Facultatea de Fizică, Chimie, Electronică și Tehnologia Petrolului, Facultatea de Medicina Dentară, Facultatea de Construcții, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației : președinte, 2 membri titulari (dintre care un student) și 2 membri supleanți.

(2) Colegiile electorale funcționează într-un sediu special amenajat și distribuit de decanatul fiecărei facultăți.

(3) Colegiile electorale sunt responsabile pentru următoarele acțiuni:

- a) afișarea listelor de vot la sediul/sediile facultății,
- b) aducerea la cunoștința publică a sediului desfășurării votului,
- c) identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;
- d) numără voturile și consemnează rezultatul alegerilor;
- e) întocmesc și înaintează BEC procesele verbale și buletinele de vot;
- f) predau cu proces-verbal BEC ștampilele.

Art. 9.

(1) Comisiile secțiilor de votare pentru alegerile la nivelul rectorului sunt aprobate de către Senat în alcătuirea aprobată pentru desfășurarea referendumului.

(2) Facultățile sunt arondate Comisiilor secțiilor de votare pentru alegerile la nivelul rectorului după cum urmează:

Comisia 1: Facultatea de Litere, Facultatea de Teologie, Facultatea de Istori și Științe Politice, Facultatea de Drept, Științe Administrative și Sociologie, Facultatea de Științe ale Naturii și Științe Agricole

Comisia 2: Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Arte, Facultatea de Fizică, Chimie, Electronică și Tehnologia Petrolului

Comisia 3: Facultatea de Medicina, Facultatea de Medicina Dentară, Facultatea de Construcții, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației

(3) Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5-7 membri).

(5) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt desemnați de BEC al universității.

(6) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare.

(7) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

CAPITOLUL 2. Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul Consiliilor facultății

Art. 10.

(1) Consiliul facultății este format în proporție de 75% cadre didactice și 25% studenți. Departamentele din cadrul facultății sunt reprezentate în Consiliul facultății prin cote părți, proporțional cu numărul cadrelor didactice titulare; în cazul rezultatelor cu zecimale, rotunjirea se face în plus față de zecimala 5.

(2) Numărul membrilor (cadre didactice și de cercetare) în consiliile facultăților se stabilește în conformitate cu art. 84 și art. 85 alin. 3 din Carta UOC.

(3) Alegerile se vor desfășura în sediile facultăților, la data stabilită de prezenta normă

Art. 11.

(1) Alegerea în Consiliul facultății se realizează conform art. 207 alin. (5) litera a) și art. 88 alin 2 din Carta UOC; candidații sunt cadre didactice titulare în facultate și care nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.

(2) Reprezentarea departamentelor în Consiliul Facultății va ține cont de art. 22 alin (1) Anexa 2 din Carta universității.

(3) În sedința de departament se stabilesc candidaturile la concursul pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul Facultății.

- (4) Candidaturile se anunța prin propuneri sau autopropuneri în ședința de departament.
- (5) Candidaturile pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul Facultății se transmit către Colegiul Electoral al facultății.

Art. 12.

Membrii Consiliului Facultății sunt aleși prin vot direct și secret pentru o perioadă de patru ani, de către toate cadrele didactice și de cercetare din facultate conform următoarei proceduri:

- (6) Conducătorul ședinței, în persoana decanului de vârstă, anunță norma de reprezentare alocată fiecărui departament pentru reprezentanții în consiliul facultății; în cazul rezultatelor cu zecimale, rotunjirea se face în plus față de zecimala 5.
- (7) Secretariatul de întocmire a procesului verbal și comisia de numărat voturile sunt de competența colegiului electoral al facultății;
- (8) Se întocmesc seturi de buletine de vot egal cu numărul de departamente al facultății.
- (9) Se înscriu pe fiecare buletin de vot în parte numele candidaților care concurează din departament, respectiv cota de reprezentare a departamentului în Consiliul Facultății, conform Anexei 1.
- (10) Toate buletinele de vot vor purta ștampila de control a universității
- (11) Se distribuie fiecărui elector un set de buletine de vot egal cu numărul de departamente al facultății.
- (12) Fiecare elector va vota pe fiecare buletin în parte, pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite în Consiliul facultății aceluia departament, specificat pe buletinul de vot (anexa 1).
- (13) Se aplică ștampila "VOTAT" pe buletinul de vot în dreptul numelui candidatului ales, reprezentând opțiunea de vot.
- (14) După încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.
- (15) Validarea fiecărui candidat ca membru în Consiliul facultății se face în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute cu condiția ca numărul membrilor prezenți să reprezinte cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot;
- (16) Comisia de numărat voturile consemnează voturile obținute de candidați.
- (17) În caz de balotaj, în cadrul aceleiași ședințe, se repetă votarea pentru candidații care au obținut același număr de voturi.
- (18) Procesul verbal al alegerilor, buletinele de vot ștampila, împreună cu lista membrilor în Consiliile facultăților se predă Colegiilor electorale a facultății

Art. 13. Comisia electorală a facultății va întocmi lista cu membrii aleși în Consiliul Facultății, ca rezultat al finalului alegerilor la toate departamentele.

Art. 14. Comisia electorală a facultății va preda BEC al UOC, la finalul alegerilor, procesul verbal al alegerilor, buletinele de vot, ștampila și lista membrilor în Consiliul Facultății.

CAPITOLUL 3. Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul Senatului

Art. 15.

(1) Senatul Universității UOC este format în proporție de 75% cadre didactice și 25% studenți.

(2) Reprezentarea facultăților în Senatul Universității UOC va ține cont de art. 83 alin (1) din Carta universității.

(3) Alegerile se vor desfășura în sediile facultății, în perioada stabilită de prezenta normă între orele 08.00 și 20.00.

Art. 16.

Candidații la concursul pentru ocuparea funcției de senator vor depune la colegiul electoral al facultății o cerere în care își exprimă intenția de a ocupa un loc de senator din partea facultății, în termen de 3 zile calendaristice înainte de data alegerilor. Cererea va fi însoțită de CV al candidatului și de lista de lucrări. Candidații sunt cadre didactice titulare în facultate și nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.

Art. 17.

(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale facultății.

(2) Listele de vot ale facultății conțin: numărul curent, numele și prenumele.

(3) Afișarea listelor de vot și a sediului de vot se fac cu cel puțin 7 zile înaintea declanșării votului.

(4) Alegătorii au dreptul să verifice corectitudinea datelor în listele de vot. Întâmpinările împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Colegiile electorale ale facultăților care au întocmit listele electorale, acestea fiind obligate să se pronunțe pe loc sau în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(5) Cu 3 zile înainte de data de organizare a alegerilor, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/pașaport.

Art. 18.

Membrii Senatului sunt aleși prin vot direct și secret pentru o perioadă de patru ani, de către toate cadrele didactice și de cercetare ale facultății și reprezentanții studenților în Consiliul Facultății, conform următoarei proceduri:

- (1) Conducătorul ședinței, în persoana decanului de vârstă, anunță norma de reprezentare alocată facultății pentru reprezentanții în Senat în conformitate cu Carta UOC.
- (2) Secretariatul de întocmire a procesului verbal și comisia de numărat voturile sunt de competența colegiului electoral al facultății;
- (3) Decanul de vârstă anunță candidaturile depuse la colegiul electoral al facultății; candidații sunt cadre didactice titulare în facultate și nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.
- (4) Se înscriu pe buletinele de vot numele candidaților .
- (5) Buletinele de vot vor purta ștampila de control a universității
- (6) Se distribuie buletinele de vot tuturor electorilor din facultate.
- (7) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite în Senat facultății.
- (8) Se aplică ștampila “VOTAT” pe buletinul de vot în dreptul numelui candidatului ales reprezentând opțiunea de vot.
- (9) După încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.
- (10) Validarea fiecărui candidat ca membru în Consiliul facultății se face în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute cu condiția ca numărul membrilor prezenți să reprezinte cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot;
- (11) Comisia de numărat voturile consemnează voturile obținute de candidați.
- (12) În caz de balotaj, în cadrul aceleiași ședințe, se repetă votarea pentru candidații care au obținut același număr de voturi.
- (13) Procesul verbal al alegerilor, buletinele de vot ștampila, împreună cu lista senatorilor aleși din partea facultății se predă Colegiilor electorale a facultății

Art. 19. Colegiul electoral al facultății va preda BEC al UOC, la finalul alegerilor, procesul verbal al alegerilor împreună cu lista membrilor în Senat precum și ștampilele și buletinele de vot .

CAPITOLUL 4. Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul președintelui Senatului

Art. 20.

Președintele Senatului este ales prin vot direct și secret, de către toți senatorii, cadre didactice și de cercetare și reprezentanții studenților în Senat.

Art. 21.

Candidații la concursul pentru ocuparea funcției de președinte al senatului vor depune la BEC o cerere în care își exprimă intenția de a candida la președinția senatului i, în termen de 3 zile calendaristice înainte de data alegerilor. Cererea va fi însoțită de CV-ul candidatului și de lista de lucrări. Candidații sunt membrii ai Senatului și nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.

Art. 22.

Senatul își va alege prin vot secret un președinte la prima ședință convocată în perioada desemnată în calendarul alegerilor, conform următoarei proceduri:

- (1) Ședința va fi prezidată de cel mai vârstnic și cel mai tânăr membru al Senatului.
- (2) Se alege secretariatul de întocmire a procesului verbal și o comisie de numărat voturile.
- (3) Conducătorul ședinței de alegeri anunță candidaturile depuse la BEC; candidații sunt cadre didactice titulare membre a noului Senat și nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.
- (4) Se înscriu pe buletinele de vot numele candidaților în ordine alfabetică indiferent de titlu didactic sau vârstă .
- (5) Buletinele de vot vor purta ștampila de control a universității
- (6) Se distribuie buletinele de vot tuturor electorilor din Senat.
- (7) Fiecare elector va aplica ștampila “VOTAT” pe buletinul de vot în dreptul numelui candidatului ales reprezentând opțiunea de vot.
- (8) După încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate de către comisia de numărat voturile.
- (9) Este considerat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi, obținând cel puțin 50% plus unu din numărul total de voturi exprimate.
- (10) Comisia de numărat voturile consemnează voturile obținute de candidați.
- (11) În caz de balotaj, în cadrul aceleiași ședințe, se repetă votarea pentru candidații care au obținut același număr de voturi.

(12) Comisia va preda BEC al UOC, la finalul alegerilor, procesul verbal al alegerilor împreună cu nominalizarea candidatului ales președinte al Senatului, precum și ștampilele și buletinele de vot.

CAPITOLUL 5. Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul Rectorului UOC

Art. 23. Rectorul UOC se desemnează conform Cartei universitare în data de 24.02.2012

Art. 24. Candidații pentru funcția de Rector trebuie să fie personalități științifice și academice, având gradul didactic de profesor universitar sau echivalent, cu activități didactice, de cercetare și profesională recunoscute, deținând aptitudini manageriale probate, bun cunoscător al legislației referitoare la învățământul din România și UE.

Art. 25.

(1) Candidaturile pentru funcția de rector al UOC se depun la Biroul Electoral al UOC cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data alegerilor; Biroul Electoral al UOC le va da un număr de înregistrare de la registratura UOC.

(2) Dosarele de candidatură pentru funcția de rector al UOC vor cuprinde: a) curriculum vitae; programul managerial; declarație pe proprie răspundere că acel candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității.

(3) Au dreptul să-și depună candidatura persoanele care nu au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor.

(4) Solicitanții nu trebuie să fie angajați în alte activități care să determine conflict de interese și incompatibilități, conform codului de etică al UOC.

(5) Persoanele care la data depunerii candidaturii se află în funcții de conducere ale partidelor politice, nu pot candida pentru ocuparea funcției de rector.

(6) Documentele privind candidaturile avizate de BEC pentru funcția de Rector sunt aduse la cunoștința comunității universitare prin prezentarea lor pe pagina de internet a universității.

(7) Candidaturile neacceptate se aduc la cunoștință în scris solicitanților împreună cu motivația respingerii. Aceștia pot depune contestații la Biroul Electoral al UOC în termen de 48 de ore de la data înștiințării, contestațiile urmând a fi rezolvate în primele 24 ore de la depunere și comunicate contestatarului în următoarele 24 ore. Rezolvarea contestațiilor este de competența BEC. Răspunsul la contestație ramane definitiv și irevocabil.

Art. 26.

- (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale universității.
- (2) Listele de vot ale universității conțin: numărul curent, nume, prenume, facultatea
- (3) Afișarea listelor de vot, delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștință publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 4 zile înainte de declanșării votului.
- (4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Întâmpinările împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe pe loc sau în cel mult 24 de ore de la înregistrare.
- (5) Cu 3 zile înainte de data de organizare a alegerilor, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.
- (6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/pașaport și respectiv carnet de student avizat la zi.

Art. 27. Buletinele de vot vor fi tipărite de către BEC și se vor aplica următoarele reguli:

- (1) Pe buletinele de vot, candidații care îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi înscrși în ordinea alfabetică a numelui de familie, indiferent de gradul didactic sau titlul științific deținut.
- (2) Formatul este precizat în anexa 1.

Art. 28.

- (1) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.
- (2) La toate operațiunile necesare privind numărarea voturilor participă membrii birourilor secțiilor de votare și asistă persoanele acreditate în condițiile prezentei norme din anexa 4.
- (3) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate.
- (4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.
- (5) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.
- (6) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine de vot primite în cadrul secției de votare/collegii, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.

- (7) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de BEC, unul dintre membrii biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.
- (8) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.
- (9) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.
- (10) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a universității, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulete ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (11) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.
- (12) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" corespunzătoare sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (13) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.
- (14) Procesele-verbale se semnează de către președinte, locțiitorul acestuia, precum și de către membrii biroului secției de votare și vor purta ștampila de control.
- (15) Lipsa semnăturilor unor membri ai biroului electoral al secției de votare nu influențează valabilitatea procesului-verbal, dacă majoritatea membrilor BEC l-a semnat. Președintele va menționa motivele care au împiedicat semnarea.
- (16) Fiecare membru al biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare sau de către locțiitorul acestuia, după caz, și de către ceilalți membri ai biroului.
- (17) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele biroului electoral al secției de votare.
- (18) Contestațiile se prezintă președintelui biroului electoral al secției de votare. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.
- (19) Președintele biroului electoral al secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.
- (20) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele

contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

(21) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare, însoțiți de persoanele acreditate predau dosarele sigilate și ștampilate, la sediul Biroului Electoral al universității, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării.

(22) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun spre arhivare la BEC. Perioada de păstrare este de 5 ani.

CAPITOLUL 6. Rezultatele alegerilor rectorului

Art. 29.

(1) Alegerile sunt validate dacă participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

(2) În situația în care alegerile sunt validate, rezultatul alegerilor se stabilește cu obținerea a cel puțin 50% plus unu din voturile valabil exprimate de către cadrele didactice și de cercetare titulare în UOC ce si-au exprimat votul.

(3) În situația în care alegerile nu sunt validate, se organizează, la interval de cel mult 3 zile un nou scrutin pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3) ambele scrutine se realizează în cadrul aceluiași sediu, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași comisii constituite potrivit prezentei norme.

(5) Rezultatul alegerilor va fi adus la cunoștința comunității academice și conducerii Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului; data limită pentru comunicarea rezultatului alegerilor rectorului din anul 2012 este 1 martie.

Art. 30.

(1) Este considerat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi, dar nu mai puțin de 50% plus unu din numărul total de voturi exprimate.

(2) În cazul în care nici un candidat nu a îndeplinit condiția prevăzută la al. (1) al acestui articol, se trece la turul 2 în care participă candidații clasati pe primele două locuri în ordinea descrescătoare a numărului de voturi. Pe buletinele de vot pentru turul 2 candidații sunt înscrși în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.

(3) Rezultatele celui de-al doilea tur de scrutin sunt validate indiferent de numărul voturilor exprimate și este considerat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

Art. 31.

- (1) BEC centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în întreaga universitate.
- (2) BEC completează un proces-verbal privind centralizarea voturilor și constatarea rezultatului alegerilor la nivel de universitate prin însumarea proceselor-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare. Modelul procesului-verbal al BEC este prezentat în Anexa 4.
- (3) O copie a procesului-verbal rămas la sediul BEC poate fi pusă, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate.

Art. 32.

- (1) BEC va înainta copiile listelor electorale, respectiv tabelele electorale utilizate în cadrul colegiilor și secțiilor de votare Senatului care le va verifica în vederea depistării eventualelor voturi multiple, în termen de 5 zile de la data alegerilor. În situația în care Senatul va constata existența unor persoane care și-au exercitat votul de două sau mai multe ori, va sesiza organele de urmărire penală.
- (2) Senatul primește rezultatele centralizate de la BEC, validează rezultatele și le comunică publicului și Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

CAPITOLUL 7. Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivelul colectivelor de studenți

Art.33. Principalele funcții de reprezentare ale studenților în cadrul UOC sunt:

- a) studenți consilieri (25% din numărul total de membri ai consiliilor);
- b) studenți senatori (25% din numărul total de membri ai senatului);

Art.34. Reprezentanții studenților în Consiliile Facultăților și Senat se aleg prin votul întregii comunități studențești aparținând facultății în conformitate cu norma de reprezentare. Distribuția locurilor în Consiliul Facultății se va face pe bază de reprezentativitate a tuturor ciclurilor de studii universitare (licență, master, doctorat).

Art.35. Alegerile la nivel de Facultăți vor fi conduse de Comisii Electorale, având 3 membrii. Comisia își desemnează un Președinte și 2 membrii. Coordonarea Comisiei electorale este de competența BEC.

Art. 36 Colectivele de studenți de la fiecare facultate sunt obligate să-și realizeze normele proprii de desfășurare ale alegerilor

CAPITOLUL 8. Dispoziții finale

Art.37. La procesul electoral pot asista observatori din interiorul sau din afara UOC, cu condiția obținerii acreditării de la BEC al UOC.

Art.38. Încercarea de fraudă electorală atrage răspundere juridică, civilă sau penală.

Art.39. Senatul în funcție validează rezultatele alegerilor și le publică pe site-ul www.univ-ovidius.ro, sub semnătura președintelui BEC al UOC.

Art.40. Prezentele norme se adoptă prin hotărâre a Senatului Universității Ovidius din Constanța și se constituie ca anexă la Carta UOC.

Art.41. Normele metodologice intră în vigoare la data adoptării sale prin hotărâre a Senatului Universității Ovidius din Constanța și se publică pe site-ul www.univ-ovidius.ro.

Art.42. Orice modificare a prezentelor norme se face cu aprobarea Senatului și numai ca o consecință a unor eventuale modificări ale legislației și Cartei cu implicații în procedura de alegeri.

Regulament aprobat în sedinta Senatului din xx.xx.xxxx

MODEL BULETIN DE VOT PENTRU CONSILIUL FACULTĂȚII

Facultatea.....	
Departamentul.....– x* locuri cadre didactice și de cercetare	
Candidaturi	Vot*
1.A	
2.B	
3.C	
4.D	
5.E	
6.F	

**se anulează buletinele de vot care conțin mai multe ștampile cu inscripția „votat” decât numărul de locuri stabilite pe buletin*

MODEL BULETIN DE VOT SENAT

Facultatea.....– x* locuri cadre didactice și de cercetare	
Candidaturi	Vot*
1.A	
2.B	
3.C	

MODEL BULETIN DE VOT RECTOR

Candidaturi	Vot*
1.	
2.	
3.	
4.	

MODELE DE ȘTAMPILE

MODEL NR. 1

ALEGERI LA NIVELUL FACULTĂȚILOR REPREZENTANȚI ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII ,
RESPECTIV REPREZENTANȚI ÎN SENAT

ȘTAMPILA

PENTRU FIECARE FACULTATE ÎN PARTE SE ARE ÎN VEDERE CIFRA CORESPUNZĂTOARE



- 1 Facultatea de Litere
- 2 Facultatea de Teologie
- 3 Facultatea de Istorie si Stiinte Politice
- 4 Facultatea de Drept, Stiinte administrative si Sociologie
- 5 Facultatea de Stiinte ale Naturii si Stiinte Agricole
- 6 Facultatea de Educatie fizica si Sport
- 7 Facultatea de Fizica, Chimie, Electronica si Tehnologia petrolului
- 8 Facultatea de Matematica si Informatica
- 9 Facultatea de Stiinte economice
- 10 Facultatea de Medicina
- 11 Facultatea de Medicina Dentara
- 12 Facultatea de Farmacie
- 13 Facultatea de Inginerie mecanica, industriala si maritima
- 14 Facultatea de Constructii
- 15 Facultatea de Arte
- 16 Facultatea de Psihologie si Stiinte ale Educatiei

MODEL NR. 2

ALEGERI LA NIVELUL SENATULUI
ALEGEREA PREȘEDINTELUI SENATULUI

ȘTAMPILA



MODEL NR. 3

ALEGERI LA NIVELUL UNIVERSITĂȚII OVIDIUS
ALEGEREA RECTORULUI

ȘTAMPILA



MODELE DE PROCESE VERBALE

BIROUL ELECTORAL AL COLEGIULUI/SECȚIEI DE VOTARE NR.
PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatul alegerilor din data de organizat la nivelul departamentului/facultate/senat/universitate..... pentru alegerea membrilor în consiliile facultăților, senatului, a președintelui senatului și a rectorului.

- a) numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în colegiu/secția de votare;
- b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în colegiu/secția de votare;
- c) numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al colegiului/secției de votare, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$;
- d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei:
 $\text{pct. e} \leq [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$; $\text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f) numărul voturilor nule;
- g) numărul voturilor albe;
- h) numărul voturilor valabil exprimate;
- i) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului electoral al secției de votare;
- j) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președinte

Biroul Electoral al secției de votare

Locțiitor președinte

Biroul Electoral al secției de votare

Membrii Biroului Electoral al secției de votare:

.....

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului alegerii rectorului din data de 24.02.2012 organizat la nivelul
Universității Ovidius din Constanța

a) numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

pct. a \geq pct. b;

b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

c) numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g;

d) numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

e) numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h;

f) numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

g) numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

h) numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care:

i) numărul total de voturi exprimate necesar pentru validarea privind alegerea rectorului, cu verificarea respectării formulei:

[(pct. e : 2) + 1];

j) numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul alegerilor.

Președinte

Locțiitor președinte

Biroul Electoral al universității

Biroul Electoral al universității

.....

Membrii Biroului Electoral al universității:

.....

.....

.....

Cerere de acreditare ca observator la alegerile de rector la UOC

Subsemnatul _____, în calitate de membru al organizației neguvernamentale _____ solicit acreditarea ca observator la alegerile de rector la Universitatea OVIDIUS din Constanța.

Depun anexat, adeverința conform căreia organizația neguvernamentală pe care o reprezint îndeplinește condițiile prevăzute de art 43 alin. (2) din Legea 35/2008, cu modificările și completările ulterioare.

I. Drepturile și obligațiile observatorilor

Observatorii au dreptul:

să asiste, fără a se implica în proces, la controlul, sigilarea și deschiderea urnelor de vot, la numărarea și totalizarea voturilor, la operațiile legate de listele electorale, buletinele de vot, la întocmirea proceselor-verbale de totalizare a rezultatelor alegerilor;

să informeze președintele BEC al UOC despre neregulile observate în procesul alegerilor;

să aibă acces la toate informațiile cu caracter electoral, la listele electorale, la procesele-verbale întocmite de BEC;

să asiste, fără a se implica în proces, la întâlnirile concurenților electorali cu alegătorii;

observatorii naționali (locali) pot depune sesizări privind neregulile depistate, care se examinează de către președintele BEC al UOC, cu informarea obligatorie a autorului sesizării despre decizia luată.”;

Observatorii sunt obligați:

să fie imparțiali în exercitarea obligațiilor și să nu-și exprime părerile personale sau preferințele vizavi de anumiți concurenți electorali sau privind unele probleme ce apar în procesul alegerilor;

să-și îndeplinească obligațiile într-o manieră corectă, să nu intervină în procesul alegerilor, în procedurile din ziua alegerilor sau în numărarea voturilor;

să poarte ecusonul eliberat de BEC al UOC și, la solicitarea tuturor persoanelor interesate, să se legitimizeze și să prezinte actul de identitate;

să nu poarte la vedere simboluri ce aparțin concurenților electorali;

să nu dea instrucțiuni sau să întreprindă acțiuni contrare deciziilor BEC al UOC;

să completeze formularul statistic privind secția de votare pe care au supravegheat-o;

să se abțină să facă orice fel de comentarii în public, inclusiv în prezența reprezentanților mass-media sau unor alte persoane interesate, până la închiderea secțiilor de votare despre observările pe care le-au efectuat;

II. Răspunderea observatorilor

2. În cazul încălcării de către observator a normelor electorale în vigoare, organul electoral care a acreditat observatorul este în drept să anuleze acreditarea prin adoptarea unei hotărâri.

3. Orice acțiune de propagandă pentru sau împotriva unui candidat sau încercarea de a influența opțiunea alegătorului, precum și încălcarea în orice mod a drepturilor și obligațiilor observatorului și a normelor electorale în vigoare atrage după sine anularea acreditării observatorului de către organul electoral care a acreditat observatorul.

4. În cazul în care observatorii se fac vinovați de încălcarea normelor electorale în ziua votării, ei sunt îndepărtați imediat din localul secției de votare, la indicația președintelui organului electoral, fapt care este documentat printr-un proces-verbal semnat de către acesta.